

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ  
(МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов)**

**ПРИКАЗ**

21.06.2023

№ Ш46-13-733/3

г. Сургут

О внесении изменений в приказ  
МБОУ СОШ № 46 с УИОП  
от 01.09.2018 г. № 12-ш46-13-688/18  
«О мерах по противодействию  
коррупции в образовательной  
организации»

На основании Протеста Прокуратуры города Сургута от 16.06.2023 №07-03-2023/Прдп238-23-20710104 «на Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, утвержденные приказом директора МБОУ СОШ №46 от 01.09.2018 №12-ш46-13-688/18», в целях приведения локальных актов в соответствие с требованиями российского законодательства

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в п.2.3 Правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, утвержденных приказом директора МБОУ СОШ №46 от 01.09.2018 №12-ш46-13-688/18 (далее-Правила), изложив данный пункт следующим содержанием: «В соответствии с ч. 1 ст. 575 Гражданского кодекса Российской Федерации не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей».

2. Утвердить в новой редакции Правила (приложение 4 к приказу МБОУ СОШ №46 от 01.09.2018 №12-ш46-13-688/18) согласно приложению.

3. Ознакомить Нестеровой Е.Н., заместителю директора по ВВВР, педагогический коллектив с внесенными изменениями 31.08.2023 года.

4. Разместить Канарейко А.А., администратору сайта МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов, на официальном сайте учреждения (<http://school46.admsurgut.ru>) в разделе «Противодействие коррупции» (<https://shkola46surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/pedagogam-i-sotrudnikam/%D0%9A%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D1%8F/>) до 23.06.2023г. приложение настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
00CB5FD0EDBB3F3DE1C109143298C7625E  
Владелец:  
Гейнц Лилия Викторовна  
Действителен: 15.12.2022 с по 09.03.2024

Л.В. Гейнц

Исп. Нестерова Елена Николаевна

## Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №46 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждение).

### 2. Дарение деловых подарков и оказание знаков делового гостеприимства

2.1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Сургута, настоящих правил, локальных нормативных актов учреждения;

- быть вручены и оказаны только от имени Учреждения.

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных должностных обязанностей;

- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

- создавать репутационный риск для учреждения или его работников.

2.3. В соответствии с ч. 1 ст. 575 Гражданского кодекса Российской Федерации не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей.

### 3. Получение работниками учреждения деловых подарков и принятие знаков делового гостеприимства:

3.1. Работники Учреждения могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Сургута, настоящим правилам, локальным нормативным актам учреждения.

3.2. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник учреждения обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом учреждения.

3.3. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник учреждения обязан в письменной форме уведомить ответственное лицо, назначенное приказом директора учреждения, за профилактику коррупционных и иных правонарушений в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом Учреждения.

3.4. Работникам Учреждения запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.