

О порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году

Дегтярева Валентина Александровна,
главный специалист отдела общего образования
департамента образования
Администрации города

20.11.2024



Нормативные документы, регламентирующие организацию и проведение итогового сочинения (изложения)

Федерального уровня

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»
- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 № 04-323 о направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году

Регионального уровня

Изданы приказы:

- от 15.11.2024 № 10-П-2424 «О сроках, местах, порядке регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения), местах проведения итогового сочинения (изложения) и ознакомления с результатами написания итогового сочинения (изложения) на территории ХМАО – Югры в 2024/2025 учебном году»
- от 21.10.2024 № 10/42-П-269 «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году на территории ХМАО – Югры»

В разработке:

- «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) в ХМАО – Югре в 2024/25 учебном году»
- «О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования в учреждениях, реализующих образовательные программы среднего общего образования на территории ХМАО – Югры»
- «О порядках информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и результатах итогового собеседования по русскому языку на территории ХМАО – Югры в 2024/2025 учебном году»
- «О проведении проверки готовности образовательных организаций и мест проведения итогового сочинения (изложения) на территории ХМАО – Югры»
- «О проведении повторной проверки итогового сочинения (изложения)»

Муниципального уровня

Изданы приказы:

- от 18.11.2024 № 12-03-776/4 «О приеме заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения) на территории города Сургута в 2024/25 учебном году»

Сроки регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении)

Срок подачи заявления - не позднее чем **за две недели**
до начала проведения итогового сочинения (изложения)

Сроки проведения итогового сочинения (изложения)	Сроки подачи заявлений не позднее:
4 декабря 2024 года	19 ноября 2024 года
5 февраля 2025 года	21 января 2025 года
9 апреля 2025 года	25 марта 2025 года





Подготовка, проведение и проверка итогового сочинения (изложения)

Наименование мероприятия

Сроки

Формирование и утверждение приказом комиссий по проведению и по проверке ИС-11	не позднее чем за две недели до дня проведения ИС-11
Печать бланков для проведения ИС-11, отчетных форм для проведения ИС-11	не позднее чем за 1 день до проведения ИС-11 Печать односторонняя ТОЛЬКО через РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ)» Запрещено копирование бланков, использование бланков с апробаций
Составление акта технической готовности образовательного учреждения к проведению ИС-11 и направление в департамент образования Администрации города	за 1 день до начала проведения ИС-11
Вход участников в места проведения ИС-11	с 9 часов 00 минут в день проведения ИС-11
Первая часть инструктажа	до 10 часов 00 минут в день проведения ИС-11
Вторая часть инструктажа	не ранее 10 часов 00 минут в день проведения ИС-11
Продолжительность проведения ИС-11	3 часа 55 минут
для участников с ОВЗ продолжительность ИС-11	увеличивается на 1 час 30 минут
Проверка ИС-11	в течение 7 календарных дней

Перепроверка итоговых сочинений (изложений)

Год / Количество ОУ Количество работ	2022 год	2023 год	2024 год
• Количество ОУ	3	2	0
• Количество работ итогового сочинения	167	102	0

«Зона риска» - образовательные организации, более 90% выпускников которых получили «зачёт» по требованиям № 1 и № 2 и по всем критериям № 1- № 5

Типичные нарушения при обработке бланков и форм итогового сочинения (изложения)

Нарушения	Категория лиц, допустивших нарушения
<ul style="list-style-type: none"> ▪ В форме ИС-6 (протокол проверки ИС) отсутствовали подпись эксперта, отметка «зачет», серия и номер паспорта участника ▪ У участника неверно выставлен критерий № 5 	Эксперт
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Не составлена ведомость коррекции персональных данных ▪ Отсутствует отметка в поле «зачет/незачет» ▪ Неверно указан незачет по критериям 	Ответственное лицо, назначенное руководителем ОУ
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ошибка в фамилии, имени, отчестве участника в бланке регистрации, бланке записи, в бланке записи допущены сокращения имени, отчества участника ▪ Отсутствие ведомостей коррекции для участников, сменивших документ удостоверяющий личность ▪ Не во всех бланках записи указаны фамилия, имя, отчество участника, вид работы (сочинение), номер темы сочинения ▪ В бланках регистрации или отсутствует, или указано неверно количество бланков записи ▪ Не во всех бланках записи указан код ОУ ▪ Отсутствует «Z» в бланке записи ▪ В форме ИС-5 (ведомость проведения ИС в учебном кабинете ОУ) не указаны количество материалов, полученных от участников, литера класса 	Член комиссии в аудитории
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Некачественное сканирование бланков и форм ▪ Неверный формат сканирования ▪ Перемешаны бланки ▪ Формы ИС отсканированы не в полном объеме ▪ В бланке регистрации нет подписи ответственного ▪ В именах файлов с бланками указан код ППЭ вместо кода ОО 	Технический специалист
<ul style="list-style-type: none"> ▪ В форме ИС-4 (список участников ИС) отсутствует подпись руководителя ОО 	Руководитель ОУ



Ответственность руководителя общеобразовательного учреждения

Руководитель:

обеспечивает контроль за комплектацией бланков ИС-11 ответственными лицами за организацию проведения ИС-11 в аудиториях его проведения

формирует и утверждает приказом комиссии по проведению и по проверке ИС-11

определяет категории лиц для проведения ИС-11 (члены комиссии, ассистенты для участников с ОВЗ)

распределяет участников по учебным кабинетам в произвольном порядке до начала проведения ИС-11 (форма ИС-04 «Список участников итогового сочинения (изложения) в образовательной организации (месте проведения)» методических документов)

принимает решение об удалении участника из учебного кабинета в связи с допущением им нарушения и допуске к повторному написанию ИС-11 в дополнительные сроки

несет ответственность за организацию питания участников ИС-11 с ОВЗ, участников ИС-11 – детей-инвалидов, инвалидов во время проведения ИС-11

возлагает на технического специалиста обязанность по осуществлению проверки соблюдения участниками ИС-11 требования № 2 к оцениванию ИС-11 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)»

обеспечивает передачу отсканированных изображений бланков ИС-11 участников ИС-11 с внесенными в них результатами после проведения проверки и оценивания экспертами комиссий по проверке ИС-11 в установленные сроки

О порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году

**Дегтярева Валентина Александровна,
главный специалист отдела общего образования
департамента образования
Администрации города**

20.11.2024