

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 46
с углубленным изучением отдельных
предметов № 410 от 13.11.2014

Положение

о педагогическом совете общеобразовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете общеобразовательного учреждения (далее – положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

статьей 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 N 273-ФЗ); уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 46 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – общеобразовательное учреждение).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления общеобразовательным учреждением, в задачи которого входит рассмотрение вопросов образовательной деятельности с учащимися и методической работы с педагогическими работниками.

1.3. В педагогический совет входят все педагогические работники общеобразовательного учреждения. Другие работники общеобразовательного учреждения, а также родители (законные представители) учащихся могут входить в педагогический совет с правом совещательного голоса.

1.4. В педагогический совет входят директор (лицо его замещающее), который председательствует на его заседаниях, и его заместители.

2. К компетенции педагогического совета относятся:

- определение направлений образовательной деятельности;
- разработка и принятие основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (с учетом мнения управляющего совета) и дополнительных общеразвивающих программ;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной, оздоровительной-профилактической деятельности общеобразовательного учреждения;
- обобщение, организация распространения и внедрения педагогического опыта, в том числе и педагогических работников общеобразовательного учреждения;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- обсуждение и принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации решений по любым вопросам, касающимся содержания образования в общеобразовательном учреждении;

-рассмотрение отчётов директора о создании условий для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных услуг;

- принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации и иным нормативным актам решений по другим вопросам, не отнесенным к компетенции иных органов управления учреждения.

3. Порядок работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы общеобразовательного учреждения на учебный год.

3.2. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы, но не реже четырех раз в течение учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

3.3. Время, место и повестка очередного заседания педагогического совета сообщаются не позднее чем за семь календарных дней до его проведения.

3.4. Подготовка заседания педагогического совета осуществляется временными творческими группами педагогов, выполняющими в период подготовки педагогического совета обязанности, возлагаемые на них представителями администрации общеобразовательного учреждения.

3.5. Приказом директора из управленческого персонала назначается лицо, ответственное за подготовительный этап педагогического совета.

3.6. План подготовки заседания педагогического совета принимается на административном совете.

3.7. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава педагогических работников учреждения.

3.8. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

3.9. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются рекомендательными для директора. Директор может принять решение об обязательности исполнения решений педагогического совета участниками образовательных отношений, работниками учреждения.

3.10. Заседания педагогического совета проводятся в рабочее время.

3.11. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря, в обязанности которого входит:

информирование членов педагогического совета о месте и времени его проведения,

ведение протокола заседания педагогического совета,

обобщение информации о выполнении решений педагогического совета.

Деятельность секретаря педагогического совета осуществляется на безвозмездной основе.

4. Делопроизводство педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет,

предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. Нумерация протоколов педагогического совета ведется с начала учебного года.

4.3. Протоколы педагогического совета общеобразовательного учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передаются по акту.

4.4. Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляется подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.

Принято решением
педагогического совета
от 29.10.2014 протокол № 3