

Одобрены на общем собрании  
работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы № 46  
с углубленным изучением отдельных  
предметов

« 02 » НОЯБРЯ \_\_\_\_\_ 2024 года

## ИЗМЕНЕНИЯ № 1

к Коллективному договору  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 46  
с углубленным изучением отдельных предметов

Регистрационный номер 25/24 от 06.05.2024

г. Сургут  
2024 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждение), в лице директора учреждения – Гейнц Лилии Викторовны, действующего на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения Казаниной Светланы Валериевны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № 14 от «02» НОЯБРЯ 2024 года внести в Коллективный договор Учреждения (далее – коллективный договор) следующие изменения:

1. Пункт 6.4 раздела 6 «Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«6.4. При сокращении численности или штата работников, преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

- семейным – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);
- лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;
- работникам, получившим в период работы в Учреждении трудовое увечье или профессиональное заболевание;
- инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества;

- работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы;

- гражданам, в случаях, установленных Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- одиноким матерям военнослужащих, призванных на военную службу;

- гражданам, указанным в пунктах 1 и 2 части первой статьи 13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- гражданам, указанным в части первой статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

- родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации».

2. Подпункт 2.7.10 пункта 2.7 приложения 1 Правила внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР) к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«2.7.10. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным п.п. 1, 5 - 8, 10 или 11 ч. 1 ст. 81 или п. 2 ст. 336 ТК РФ):

- с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет;

- с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати

лет или ребенка в возрасте до шестнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери;

- с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более детей в возрасте до четырнадцати лет, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях;

- с супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий».

3. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» Правил внутреннего трудового распорядка приложения 1 к Коллективному договору (далее – ПВТР):

3.1. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Продолжительность рабочей недели.

Для следующих работников Учреждения установлена 5-дневная рабочая неделя (понедельник – пятница) с двумя выходными днями (суббота, воскресенье):

- директор,
- старший специалист по закупкам,
- ведущий специалист по охране труда,
- документовед,
- воспитатель,
- специалист по кадрам,
- лаборант.

Для остальных работников Учреждения устанавливается 6-дневная рабочая неделя (понедельник – суббота) с одним выходным днем (воскресенье).».

3.2. Подпункт 5.3.1 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3.1. Режим рабочего времени.

1) Режим рабочего времени директора:

время начала работы: 08 часов 00 минут,

время окончания работы: мужчин – 17 часов 00 минут

женщин – 16 часов 12 минут,

перерыв на обед: с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут.

2) Режим рабочего времени определяется в зависимости от расписания учебных занятий (уроков) и календарного учебного графика для педагогических работников:

- учитель,
- педагог дополнительного образования,
- тренер-преподаватель,
- учитель-логопед,
- учитель-дефектолог.

3) Режим рабочего времени для работников по должности/профессии:

3.1) Ведущий специалист по охране труда, старший специалист по закупкам:

время начала работы: 08 часов 30 минут,

время окончания работы: мужчин – 17 часов 00 минут

женщин – 16 часов 12 минут,

перерыв на обед: с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут.

3.2) Документовед:

время начала работы: 09 часов 00 минут,  
время окончания работы: мужчин – 18 часов 00 минут  
женщин – 17 часов 12 минут,  
перерыв на обед: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

3.3) Инструктор по гигиеническому воспитанию:

время начала работы: 08 часов 00 минут,  
время окончания работы: пн-пт: мужчин – 15 часов 30 минут  
женщин – 14 часов 42 минуты,  
сб: мужчин – 13 часов 30 минут  
женщин – 13 часов 30 минут,  
перерыв на обед: с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут.

3.4) Специалист по кадрам (1 рабочее место):

время начала работы: 08 часов 30 минут,  
время окончания работы: пн-пт: мужчин – 17 часов 00 минут  
женщин – 16 часов 12 минут,  
перерыв на обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут.

3.5) Специалист по кадрам (2 рабочее место):

время начала работы: 08 часов 00 минут,  
время окончания работы: пн-пт: мужчин – 16 часов 30 минут  
женщин – 15 часов 42 минуты,  
перерыв на обед: с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут.

3.6) Техник, системный администратор:

время начала работы: 08 часов 00 минут,  
время окончания работы: пн-ср: мужчин – 15 часов 30 минут,  
женщин – 15 часов 30 минут,  
чт-пт: мужчин – 15 часов 30 минут,  
женщин – 14 часов 30 минут,  
время начала работы: сб: 09 часов 00 минут,  
время окончания работы: сб: мужчин – 14 часов 30 минут,  
перерыв на обед с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут,  
время окончания работы: сб: женщин – 12 часов 00 минут.

3.7) Ведущий инженер:

время начала работы: 08 часов 00 минут,  
время окончания работы: пн-ср: мужчин – 16 часов 00 минут  
женщин – 16 часов 00 минут,  
чт-пт: мужчин – 16 часов 00 минут  
женщин – 15 часов 00 минут,  
сб: мужчин – 14 часов 00 минут  
перерыв на обед: с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.  
время окончания работы: сб: женщин – 11 часов 00 минут.

3.8) Лаборант химического анализа:

время начала работы: 07 часов 00 минут,

время окончания работы: пн: мужчин – 14 часов 30 минут,  
женщин – 14 часов 30 минут,

вт-пт: мужчин – 14 часов 30 минут,  
женщин – 13 часов 30 минут,

сб: мужчин – 12 часов 30 минут,  
женщин – 12 часов 30 минут,

перерыв на обед: с 11 часов 00 минут до 11 часов 30 минут.

3.9) Делопроизводитель:

время начала работы: пн-пт: 08 часов 30 минут;

время окончания работы: пн-ср: мужчин – 16 часов 00 минут  
женщин – 15 часов 30 минут;

чт-пт: мужчин – 16 часов 00 минут  
женщин – 15 часов 00 минут;

время начала работы: сб: 09 часов 00 минут,

время окончания работы: сб: мужчин – 14 часов 30 минут  
женщин – 14 часов 00 минут;

перерыв на обед; с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут.

3.10) Секретарь руководителя:

время начала работы пн-пт: 09 часов 30 минут;

время окончания работы: пн-ср: мужчин – 17 часов 30 минут  
женщин – 17 часов 00 минут;

чт-пт: мужчин – 17 часов 00 минут  
женщин – 16 часов 30 минут;

перерыв на обед (пн-пт): с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

время начала работы: сб: 09 часов 00 минут,

время окончания работы: сб: мужчин – 15 часов 30 минут  
женщин – 14 часов 00 минут,

перерыв на обед (сб): с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут.

3.11) Водитель автомобиля (до 31.12.2024):

время начала работы: 07 часов 00 минут,

время окончания работы: пн-пт: мужчин – 15 часов 00 минут  
женщин – 14 часов 30 минут,

перерыв на обед (пн-пт): с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут,

время окончания работы: сб: мужчин – 13 часов 00 минут  
женщин – 11 часов 30 минут,

перерыв на обед (сб): с 11 часов 00 минут до 12 часов 00 минут.

3.12) Лаборант:

время начала работы: 08 часов 00 минут,

время окончания работы: пн-пт: мужчин – 16 часов 30 минут  
женщин – 15 часов 42 минуты,

перерыв на обед: с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут.

3.13) Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (до 31.12.2024):

время начала работы: 08 часов 00 минут,

время окончания работы: пн-пт: мужчин – 15 часов 30 минут

сб: мужчин – 13 часов 30 минут

перерыв на обед: с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут.

3.14) Вахтер (до 31.12.2024):

время начала работы: 08 часов 00 минут,

время окончания работы: пн-пт: женщин – 14 часов 12 минут,

сб: женщин – 13 часов 00 минут,

3.15) Уборщик территории 1 смена:

время начала работы: 06 часов 30 минут,

время окончания работы: пн-пт: мужчин – 14 часов 00 минут,

сб: мужчин – 12 часов 00 минут,

перерыв на обед: с 10 часов 30 минут до 11 часов 00 минут.

Уборщик территории 2 смена:

время начала работы: 12 часов 30 минут,

время окончания работы: пн-пт: мужчин – 20 часов 00 минут,

сб: мужчин – 18 часов 00 минут,

перерыв на обед: с 16 часов 00 минут до 16 часов 30 минут.

3.16) Уборщик служебных помещений 1 смена:

время начала работы: 08 часов 00 минут,

время окончания работы: пн-пт: женщин – 14 часов 42 минуты,

время начала работы: сб: 09 часов 30 минут,

время окончания работы: сб: женщин – 15 часов 00 минут,

перерыв на обед: с 11 часов 30 минут до 12 часов 00 минут.

Уборщик служебных помещений 2 смена:

время начала работы: 13 часов 18 минут,

время окончания работы: пн-пт: женщин – 20 часов 00 минут,

время начала работы: сб: 09 часов 30 минут,

время окончания работы: сб: женщин – 15 часов 00 минут,

перерыв на обед: с 11 часов 30 минут до 12 часов 00 минут.

3.17) Гардеробщик 1 смена:

время начала работы: 07 часов 30 минут,

время окончания работы: пн, чт: женщин – 15 часов 00 минут,

вт, ср, пт: женщин – 14 часов 00 минут,

перерыв на обед: с 11 часов 30 минут до 12 часов 00 минут.

время начала работы: сб: 08 часов 00 минут

время окончания работы: сб: женщин – 12 часов 00 минут,

Гардеробщик 2 смена:

время начала работы: пн, чт: 12 часов 30 минут,

время окончания работы: пн, чт: женщин – 20 часов 00 минут,

время начала работы: вт, ср, пт: 13 часов 30 минут,  
время окончания работы: пн, чт: женщин – 20 часов 00 минуты  
перерыв на обед: с 16 часов 00 минут до 16 часов 30 минут.

время начала работы: сб: 12 часов 00 минут  
время окончания работы: сб: женщин – 16 часов 00 минуты,

3.18) Администратор 1 смена:

время начала работы: 07 часов 30 минут,  
время окончания работы: пн-пт: женщин – 13 часов 42 минуты,  
время окончания работы: сб: женщин – 12 часов 30 минут.

Администратор 2 смена:

время начала работы: 13 часов 30 минут,  
время окончания работы: пн-пт: женщин – 19 часов 42 минуты,  
время начала работы: сб: 12 часов 30 минут,  
время окончания работы: сб: женщин – 17 часов 30 минут.

3.19) Младший администратор баз данных 1 смена:

время начала работы: 07 часов 30 минут,  
время окончания работы: пн-пт: женщин – 13 часов 42 минуты,  
время окончания работы: сб: женщин – 12 часов 30 минут.

Младший администратор баз данных 2 смена:

время начала работы: 13 часов 30 минут,  
время окончания работы: пн-пт: женщин – 19 часов 42 минуты,  
время начала работы: сб: 12 часов 30 минут,  
время окончания работы: сб: женщин – 17 часов 30 минут.

3.20) Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике:

время начала работы: 08 часов 00 минут,  
время окончания работы: пн-пт: мужчин – 15 часов 30 минут,  
время окончания работы: сб: мужчин – 13 часов 30 минут,  
перерыв на обед: с 11 часов 30 минут до 12 часов 00 минут.

3.21) Аппаратчик химводоочистки:

время начала работы: 08 часов 00 минут,  
время окончания работы: пн-пт: мужчин – 15 часов 30 минут,  
время окончания работы: сб: мужчин – 13 часов 30 минут,  
перерыв на обед: с 11 часов 30 минут до 12 часов 00 минут.

4) Режим рабочего времени установлен графиком работы с учетом необходимости обеспечения руководящих функций для:

- заведующего,
- заместителя директора по учебно-воспитательной работе,
- заместителя директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе,
- заместителя директора по административно-хозяйственной работе,
- руководителя центра дополнительного образования.

5) Режим рабочего времени педагогических работников по должности:

5.1) методист, преподаватель-организатора основ безопасности и защиты Родины, метод-организатор, социальный педагог, педагог-библиотекарь, педагог-психолог:

время начала работы: 08 часов 00 минут,  
 время окончания работы: пн-пт: – 14 часов 42 минуты,  
 время окончания работы: сб: – 13 часов 30 минут,  
 перерыв на обед: с 11 часов 30 минут до 12 часов 00 минут.

5.2) советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (0,5 шт.ед.):

время начала работы: 08 часов 00 минут,  
 время окончания работы: пн-сб: – 11 часов 00 минут.

5.3) воспитателя:

время начала работы: 13 часов 00 минут,  
 время окончания работы: пн-пт: 19 часов 00 минут.

6) Для слесаря-сантехника устанавливается режим работы с предоставлением свободных дней по скользящему графику. Время начала и окончания работы, время перерывов в работе определяется графиком сменности».

4. В разделе 6 «Время отдыха» ПВТР:

4.1. Дополнить подпункт 6.2.1 пункта 6.2 после слова «вахтерам» словами «администраторам, младшим администраторам баз данных, воспитателям».

4.2. В подпункте 6.7.2 пункта 6.7:

- слова «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины»;

- дополнить подпункт абзацем двадцатым следующего содержания:

«- руководитель центра дополнительного образования».

5. Приложение 3 к Коллективному договору изложить в редакции согласно вложению 1 к настоящим изменениям.

6. Приложение 4 к Коллективному договору изложить в редакции согласно вложению 2 к настоящим изменениям.

7. Строки 4, 8 и 11 таблицы приложения 6 к Коллективному договору изложить в следующей редакции:

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины)	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, по основам безопасности и защиты Родины, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины»)
Преподаватель образовательной организации дополнительного образования детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам в области искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер (при совпадении профиля работы), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
1. Учитель, преподаватель при выполнении учебной преподавательской) работы	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины



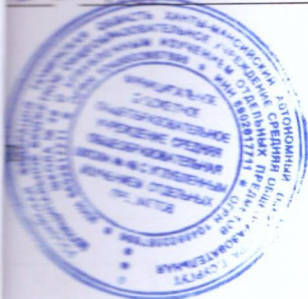
физической культуре и  
и другим дисциплинам,  
известствующим разделам  
основ  
и жизнедеятельно  
и (основ безопасности и  
защиты Родины)

8. В пункте 1.2 раздела 1 «Общие положения» приложения 8 к Коллективному договору слова «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины».

работодателя  
ректор МБОУ СОШ № 46  
углубленным изучением отдельных  
предметов

Л.В. Гейнц

12 » ноября 2024 года



От работников  
Председатель первичной профсоюзной  
организации МБОУ СОШ № 46 с  
углубленным изучением отдельных  
предметов

С.В. Казанина

12 » ноября 2024 года



Коллективный договор (изменение, дополнение)  
зарегистрирован \_\_\_\_\_ в управлении по труду  
Администрации города Сургута  
Регистрационный номер 25/24-1  
«21» ноября 2024 года  
(дата регистрации)  
Начальник управления  
(должность) Курбанов Т.М.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Перечень  
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность  
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

№ п/п	Наименование должности	Периодичность прохождения медосмотра
1. Руководитель		
1.1.	Директор	1 раз в год
2. Заместители руководителя		
2.1.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1 раз в год
2.2.	Заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе	1 раз в год
2.3.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
3. Педагогические работники		
3.1.	Учитель	1 раз в год
3.2.	Методист	1 раз в год
3.3.	Педагог-психолог	1 раз в год
3.4.	Социальный педагог	1 раз в год
3.5.	Учитель-логопед	1 раз в год
3.6.	Учитель-дефектолог	1 раз в год
3.7.	Педагог-организатор	1 раз в год
3.8.	Педагог дополнительного образования	1 раз в год
3.9.	Педагог-библиотекарь	1 раз в год
3.10.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	1 раз в год
3.11.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	1 раз в год
3.12.	Воспитатель	1 раз в год
4. Специалисты		
4.1.	Специалист по кадрам	1 раз в год
4.2.	Старший специалист по закупкам	1 раз в год
4.3.	Ведущий специалист по охране труда	1 раз в год
4.4.	Техник	1 раз в год
4.5.	Системный администратор	1 раз в год
4.6.	Лаборант	1 раз в год
4.7.	Администратор	1 раз в год
4.8.	Младший администратор баз данных	1 раз в год

Документовед	1 раз в год
5. Служащие	
Секретарь руководителя	1 раз в год
Демонстратор	1 раз в год
6. Рабочие	
Водитель автомобиля (до 31.12.2024)	1 раз в год
Гардеробщик	1 раз в год
Уборщик служебных помещений	1 раз в год
Уборщик территорий	1 раз в год
Вакстер (до 31.12.2024)	1 раз в год
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (до 31.12.2024)	1 раз в год
Бассейн с машинным отделением	
1. Руководители структурных подразделений	
Заведующий	1 раз в год
2. Педагогические работники	
Тренер-преподаватель	1 раз в год
3. Специалисты	
1. Ведущий инженер	1 раз в год
2. Инструктор по гигиеническому воспитанию	1 раз в год
3. Администратор	1 раз в год
4. Рабочие	
1. Лаборант химического анализа	1 раз в год
2. Слесарь-сантехник	1 раз в год
3. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	1 раз в год
4. Аппаратчик химводоочистки	1 раз в год
Центр дополнительного образования	
1. Руководители структурных подразделений	
1.1. Руководитель центра дополнительного образования	1 раз в год
2. Педагогические работники	
2.1. Педагог дополнительного образования	1 раз в год

НОРМЫ

бесплатно выдаваемых средств индивидуальной защиты работникам Учреждения

Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
2	3	4	5	6
Уборщик служебных помещений	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	Пункт 4932 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара	Пункт 4932 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ, механических воздействий (истирания)	12 пар	Пункт 4932 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт	Пункт 4932 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
Уборщик территорий	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	Пункт 4933 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	Пункт 4933 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
		Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	Пункт 4933 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	Пункт 4933 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар	Пункт 4933 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021

		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	Пункт 4933 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	Пункт 4933 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
дополнительно зимой:				
	Одежда специальная для защиты от пониженных температур и ветра	Костюм (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет)	1 шт.	Пункт 4.7.1 Приложение 2 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Обувь утепленная	1 пара	Пункт 4.7.1 Приложение 2 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Перчатки с защитным покрытием морозостойкие	4 пары	Пункт 4.7.1 Приложение 2 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Головной убор утепленный	1 шт.	Пункт 4.7.1 Приложение 2 Приказ № 767н от 29.10.2021
Гардеробщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	Пункт 913 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений	1 пара	Пункт 913 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (истирания)	12 пар	Пункт 913 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
Лаборант химического анализа	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей	1 шт.	Пункт 1864 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты ног	Обувь специальная от общих производственных загрязнений	1 пара	Пункт 1864 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от растворов кислот и щелочей	12 пар	Пункт 1864 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих	1 шт.	Пункт 1864 Приложение 1 Приказ № 767н

		производственных загрязнений		от 29.10.2021	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от химических факторов	1 шт.	Пункт 1864 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	до износа	Пункт 1864 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	
Слесарь-сантехник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	Пункт 4561 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	Пункт 4561 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	
		Костюм для защиты от воды	1 шт. на 2 года	Пункт 4561 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	Пункт 4561 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	
	Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар	Пункт 4561 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	
		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	Пункт 4561 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	Пункт 4561 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	Пункт 4561 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	
	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	Пункт 4527 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	Пункт 4527 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
Средства защиты рук		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	Пункт 4527 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021	

	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	Пункт 4527 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
Лаборант химической	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	Пункт 585 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	Пункт 585 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	Пункт 585 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	Пункт 585 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской)	до износа	Пункт 585 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
Учитель технологии	СИЗ глаз и лица от механических воздействий	Очки защитные от механических воздействий с корректирующим эффектом	1 шт. на год	Пункт 1.24 Приложение 2 Приказ Минтруда РФ №767н от 29.10.2021
	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	Пункт 18 приложения Приказ Минтруда РФ №766н от 29.10.2021
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	2 пары на год	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	
Учитель химии, лаборант кабинета химии	Средства индивидуальной защиты глаз от химических факторов	Очки закрытого типа	1 шт.	Пункт 6.5 Приложение 2 Приказ № 767н от 29.10.2021
Учитель физики, лаборант кабинета физики	Обувь специальная диэлектрическая резиновая или из полимерных материалов	Коврик диэлектрический	дежурный	Пункт 3.1.1 Приложение 2 Приказ № 767н от 29.10.2021

сроки нормативной эксплуатации одежды специальной и обуви специальной для защиты от пониженных температур с учетом климатических поясов

Наименование специальной одежды и специальной обуви для защиты от пониженных температур	Нормативный срок эксплуатации по климатическим поясам (в годах)				
	I	II	III	IV	особый
Одежда специальная от пониженных температур 1, 2 класса защиты	2,5	2			
Одежда специальная от пониженных температур 3, 4 класса защиты			2	1,5	1,5
Обувь специальная для защиты от пониженных температур (по поясам)	2	1,5	1,5	1	1
Обувь валяная		3	3	2	2
Головной убор для защиты от пониженных температур	3	3	2	2	2

Нормы бесплатно выдаваемых средств индивидуальной защиты работникам разработаны в соответствии со ст. 221 ТК РФ, приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении перечня обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами», приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».



**НОРМЫ**  
бесплатной выдачи работникам Учреждения дерматологических средств  
индивидуальной защиты и смывающих средств

1.	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	Уборщик территорий	Работы, связанные с общими загрязнениями: жир, грязь, уличная пыль и другие	250 мл или 200 грамм (в месяц) (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Таблица 1 Приложение 3 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего типа)			100 мл (в месяц)	Таблица 1 Приложение 3 Приказ № 767н от 29.10.2021
2.	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	Уборщик служебных помещений	Работы, связанные с общими загрязнениями: жир, грязь, уличная пыль и другие	250 мл или 200 грамм (в месяц) (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Таблица 1 Приложение 3 Приказ № 767н от 29.10.2021
	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего типа)			100 мл (в месяц)	Таблица 1 Приложение 3 Приказ № 767н от 29.10.2021
3.	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	Лаборант химического анализа	Работы, связанные с общими загрязнениями: жир, грязь, уличная пыль и другие	250 мл или 200 грамм (в месяц) (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Таблица 1 Приложение 3 Приказ № 767н от 29.10.2021
4.	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	Лаборант кабинета химии	Работы, связанные с общими загрязнениями: жир, грязь, уличная пыль и другие	250 мл или 200 грамм (в месяц) (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Таблица 1 Приложение 3 Приказ № 767н от 29.10.2021
5.	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	Аппаратчик химводоочистки и	Работы, связанные с общими загрязнениями: жир, грязь, уличная пыль и другие	250 мл или 200 грамм (в месяц) (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Таблица 1 Приложение 3 Приказ № 767н от 29.10.2021
6.	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	Слесарь-сантехник	Работы, связанные с общими загрязнениями: жир, грязь, уличная пыль и другие	250 мл или 200 грамм (в месяц) (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Таблица 1 Приложение 3 Приказ № 767н от 29.10.2021

Пронумерованных, прошнурованных, зарегистрированных, скрепленных печатью  
18 (ВОСЕМНАДЦАТЬ)  
ЛИСТОВ.

Директор

Д.В. Гейнц

Председатель ПК

С.В.Казанина

