

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
(МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов)**

ПРИКАЗ

26.03.2024

№Ш46-13-369/4

г. Сургут

Об утверждении
Правил приема граждан
на обучение по образовательным
программам начального общего,
основного общего и среднего
общего образования
в МБОУ СОШ № 46 с УИОП

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального Закона «О статусе военнослужащих», Федеральным Законом от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (ред. от 24.06.2023), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 23 января 2023 года), на основании Постановления Администрации города от 29.07.2022 №6221 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующей программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа» (с изменениями), в целях организованного приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу приказ от 18.07.2023 № Ш46-13-776/3 «Об утверждении Правил приёма граждан в МБОУ СОШ №46 с УИОП»

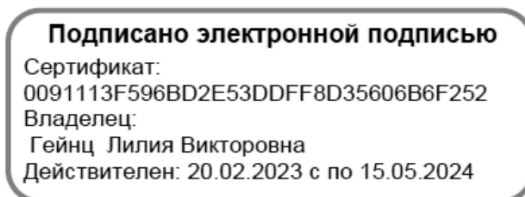
2. Утвердить Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю

общеобразовательную школу № 46 с углубленным изучением отдельных предметов в новой редакции согласно приложению 1.

3. Канарейко Алексею Александровичу, администратору школьного сайта, разместить на официальном сайте образовательной организации Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 46 с углубленным изучением отдельных предметов в новой редакции в срок до 27.03.2024г.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Гейнц

Правила приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего
общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
среднюю общеобразовательную школу
№ 46 с углубленным изучением отдельных предметов
(далее -Правила)

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 46 с углубленным изучением отдельных предметов разработаны в соответствии:

- Конституции Российской Федерации (ст.43);
- Конвенцией о правах ребенка (одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Семейным кодексом (ст.54, ст.61, ст.63)
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.55, ст.67);
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Закона Российской Федерации от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу)
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями);

- приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями и дополнениями от 22.01.2021 № 8-п);

- Распоряжением Правительства Российской Федерации «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» от 17.12.2009 №1993-р;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-20), утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП.2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28;

- Постановлением Администрации города Сургута от 17.02.2015 № 1044 (с изменениями и дополнениями) «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в городе Сургуте»;

- Постановлением Администрации города от 29.07.2022 № 6221 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями от 18.01.2023 № 323);

- Постановлением Администрации города от 06.03.2024 № 948 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих общеобразовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2024 год»;

- Уставом школы.

1.2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №46 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – школа, учреждение), осуществляющее образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы), в том числе, предполагающим углубленное изучение отдельных предметов и профильное обучение.

1.3. Целью разработки данных правил является обеспечение и соблюдение конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантий общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон)¹

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

1.6. Правила приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают первоочередной прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на закрепленной территории² за образовательным учреждением, т.е. все микрорайоны города Сургут (далее – закрепленная территория).

1.7. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) департамент образования Администрации города выдает разрешение о приеме детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте по адресу: г. Сургут, ул. Гагарина, дом 11, кабинет 406 (тел. (3462)52-54-24).

1.8. Численный состав учащихся, принимаемых в учреждение, ежегодно определяется администрацией учреждения на основании анализа социального запроса и условий для качественного осуществления образовательной деятельности

¹ Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

² Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, N 12, ст. 1645).

в соответствии с муниципальным заданием департамента образования Администрации города.

1.9. Прием в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест по адресу: г. Сургут, ул. Чехова, 5/2, каб.220, тел (3462) 35-35-41. График работы приемной: понедельник – пятница: с 09.00 до 16.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота: с 9.00 до 14.00; воскресенье – выходной. Информация о количестве свободных мест размещена на сайте учреждения в разделе «Прием в учреждение» ссылка «Вакантные места» <https://sc46-surgut.gosuslugi.ru/>

1.10. В приеме в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования³ по адресу: г. Сургут, ул. Гагарина, дом 11, кабинет 302,303 don@admsurgut.ru (тел. (3462)52-53-42).

1.11. Организация индивидуального отбора при приеме в школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены⁴ Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.08.2013 № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями и дополнениями от 22.01.2021 № 8-п);

1.12. Сроки проведения индивидуального отбора и состав комиссии соответствующей направленности для среднего общего уровня образования устанавливается ежегодно приказом директора учреждения.

1.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а так же рекомендаций территориальной психолого - медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

1.14. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами департамента образования Администрации г. Сургута.

³ Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

⁴ Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

1.15. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.16. В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой и попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью.

Во внеочередном порядке предоставляются места в школе детям военнослужащих, детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, детям лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии РФ и имевших специальные звания полиции, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении таких задач, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью⁵.

1.17. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательной программе начального общего образования в образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

1.18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии⁶.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.19. Для граждан, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение, с согласия родителей (законных представителей), обеспечивается их обучение по основным образовательным программам соответствующего уровня, в том числе по адаптированным образовательным программам, на дому, в медицинских организациях или иных формах в соответствии с законодательством РФ⁷.

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477.

⁶ Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

⁷ Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.03.2004 г. №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;

Приказ Департамента образования и науки ХМАО-Югры от 08.05.2014 г. №5-нп «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным

1.20. Лица, освоившие основные образовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии свободных мест.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 настоящих правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях, с целью установления направления обучения соответствующего класса для зачисления.

1.21. При приеме учащихся, ранее освоивших образовательную программу, отличную от образовательной программы МБОУ СОШ №46 с углубленным изучением отдельных предметов в части количества часов изучаемых предметов и объема содержания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), учащимся, претендующими на поступление в образовательное учреждение, предлагается ликвидировать академическую задолженность в порядке установленном общеобразовательной организацией.

1.22. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлению заявителя (приложение 8 к правилам приема)⁸.

Право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в пределах возможностей, предоставляемых образовательной организацией, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Информирование граждан

2.1. Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте по адресу <https://sc46-surgut.gosuslugi.ru/> издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт департамента образования о закрепленных территориях в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. Информация о правилах приема граждан размещается в приемной школы в открытом доступе для заявителей, а также на официальном сайте учреждения по адресу <https://sc46-surgut.gosuslugi.ru/>, предоставляется заявителю посредством личного обращения в приемную школы или по телефону (3462)35-35-41.

2.3. Местонахождение школы, справочные телефоны, адрес официального сайта и электронной почты, фамилия, имя, отчество руководителя указаны на

общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

⁸ Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5110).

Едином Портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), официальном сайте учреждения по адресу <https://sc46-surgut.gosuslugi.ru/>.

2.4. При приеме в учреждение родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий) обязаны ознакомиться в приемной и (или) на официальном сайте школы по адресу <http://school46.admsurgut.ru>⁹ со следующими локально-нормативными документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности учреждения: Устав учреждения (копия), Лицензия на осуществление ведения образовательной деятельности (копия) с приложением, Свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения (копия) с приложением, образовательные программы учреждения; правила внутреннего распорядка обучающихся, режим работы учреждения, положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.5. Информация о порядке получения услуги размещена на едином портале государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru, региональном портале государственных и муниципальных услуг www.86.gosuslugi.ru.

3. Сроки подачи заявления о зачислении в учреждение

3.1. Сроки подачи заявлений в первый класс:

- 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года – для граждан, проживающих на закрепленной территории или обладающих правом первоочередного/ преимущественного приема в общеобразовательное учреждение;

- в период с 06 июля до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 05 сентября текущего года – для граждан, не проживающих на закрепленной территории.

Школа, закончив прием в 1 класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.2. Прием заявлений в десятый профильный класс осуществляется с момента получения аттестатов об основном общем образовании на основании результатов индивидуального отбора;

3.3. Прием заявлений в иных случаях осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест и регламентируется Порядком и условиями перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности¹⁰.

⁹ Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

¹⁰ приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность

4. Прием заявлений и регистрация документов

4.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона¹¹ (приложение 1).

4.2. Перечень категорий заявителей.

Заявителями о приеме граждан в учреждение могут быть следующие физические лица, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям):

- родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина;
- совершеннолетние граждане, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.3. Состав лиц, ответственных за прием документов, утверждается приказом директора учреждения.

4.4. Заявление о приеме может быть предоставлено лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, ресурсов портала государственных услуг. Заявление может быть подано как в письменной, так и в машинописной форме.

4.5. Заявления регистрируются в учетной системе в следующие сроки:

- в случае направления заявления в личном кабинете заявителя на портале госуслуг заявление автоматически регистрируется в режиме реального времени;
- в случае подачи заявления при личном обращении уполномоченное лицо школы регистрирует заявление в присутствии заявителя в течение 15 минут и выдает расписку о принятии заявления (приложение 2);
- в случае направления заявления через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении уполномоченное лицо учреждения регистрирует заявление в течение одного рабочего дня с момента получения.

4.6. Сроки постановки заявления в очередь.

При подаче с портала госуслуг заявления на зачисление в порядке перевода постановка заявления в очередь осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в учетной системе;

При подаче с портала госуслуг заявления на зачисление в первый, десятый класс постановка заявления в очередь осуществляется в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления в учетной системе.

При подаче заявления при личном обращении в учреждение, посредством электронной почты или через операторов почтовой связи постановка заявления в очередь осуществляется одновременно с его регистрацией в учетной системе.

по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

¹¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598.

4.7. Приглашение для представления документов, необходимых для приема направляется заявителю уполномоченным лицом учреждения только в случае наличия свободных мест.

4.8. Уполномоченное лицо осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.9. Дополнительно к заявлению предъявляют разрешение департамента образования на обучение несовершеннолетнего (если на 1 сентября текущего учебного года ребенок не достиг возраста 6 лет 6 месяцев или достиг восьмилетнего возраста), документ, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования городской округ город Сургут

4.10. В случае отсутствия свободных мест в образовательном учреждении, либо неправильном заполнении заявления, заявитель оповещается об этом способом, указанным в заявлении, в день подачи заявления.

4.11. В приемной учреждения в открытом доступе размещаются настоящие Правила, образцы заполнения заявлений, бланки заявлений о приеме на обучение, бланки согласий на обработку персональных данных.

4.12. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий вместе с заявлением представляют следующие документы:

4.12.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для приема в школу	
<i>Для граждан Российской Федерации</i>	<i>Для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства</i>
Оригинал документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	Оригинал документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык, если документ частично или полностью составлен на иностранном языке Документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации
Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя	Оригинал свидетельства о рождении ребенка документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. ¹² Оригинал заверенного нотариусом перевода на русский язык в случае, если

¹² Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357).

	свидетельство о рождении частично или полностью составлено на иностранном языке.
Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости)	
Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)	
Документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)	
Разрешение департамента образования Администрации города Сургута на обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет на 01 сентября текущего года для зачисления в 1 класс (данное разрешение родитель или законный представитель) детей может получить в департаменте образования по адресу: ул.Гагарина, дом 11, кабинет 406, телефон; 8(3462) 52-54-24, адрес электронной почты: don@admsurgut.ru)	
Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) для зачисления с согласия родителей или совершеннолетнего поступающего на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (оформляется в МКУ «Центр диагностики и консультирования» по адресу проспект Мира, дом 36, тел.50-31-75, 50-31-78, 50-31-76)	
Личное дело учащегося (<i>представляется для зачисления в порядке перевода по инициативе заявителя из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.</i>)	
Аттестат об основном общем образовании установленного образца (<i>представляется при приеме в школу для получения среднего общего образования</i>) ¹³ .	
Документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенная печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) (<i>представляется в порядке перевода из другой образовательной организации</i>)	
4.12.2. Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять при подаче заявления иные документы, в том числе:	
Медицинская карта формы № 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений»	
Карта индивидуального развития (до 31 мая – выписка из индивидуальной карты ребенка)	
Документ, подтверждающий первоочередное право на зачисление представляется гражданами в соответствии с законодательством РФ право на первоочередное прием в образовательное учреждение на свободные места.	

4.13. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

4.14. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий

¹³ Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134).

имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона¹⁴, указываются в т.ч. сведения о языке образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); о родном языке из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка); о государственном языке республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

4.16. Факт ознакомления заявителей с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом школы, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, правилами внутреннего распорядка учащихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся¹⁵ фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего¹⁶;

4.17. Подписью заявителей фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством¹⁷.

4.18. Факт приема заявления на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале регистрации заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (приложение 6). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.19. Заявители, представившие в учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.20. Уполномоченное лицо, при приеме заявления от граждан, обязан:

- ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя,

¹⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598.

¹⁵ Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

¹⁶ Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

¹⁷ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

свидетельством о рождении ребенка для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя;

- ознакомить заявителя с документами содержащимися в п.2.4. настоящих правил, факт ознакомления фиксируется личной подписью заявителя в журнале регистрации заявлений;

- сделать копии предъявляемых документов, которые хранятся в личном деле учащегося весь период обучения;

- зарегистрировать заявление в журнале приема заявлений;

- выдать заявителю расписку, содержащую индивидуальный номер заявления о приеме на обучение представленных документов (приложение 3).

4.21. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных¹⁸.

5. Рассмотрение заявлений и представленных документов

5.1. Зарегистрированные заявления о приеме и представленные документы подлежат рассмотрению в течение одного рабочего дня с момента их регистрации.

5.2. В случае наличия свободных мест при приеме в учреждение определяется класс обучения и подготавливается проект приказа о зачислении.

5.3. В случае принятия решения об отказе на любом из этапов предоставления услуги в течение не более двух рабочих дней учреждение направляет заявителю мотивированный отказ.

6. Зачисление учащихся

6.1. Зачисление учащихся в учреждение оформляется приказом директора:

- в течение трех рабочих дней после завершения приема на обучение в первый класс для лиц, указанных в пунктах 7.3. и 7.5. настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории;

- в течение пяти рабочих дней после приема заявлений о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного в предыдущем абзаце;

- в течение трех рабочих дней после приема заявления о зачислении в порядке перевода, из другой образовательной организации, и представленных документов, необходимых для приема в школу.

6.2. Приказ о зачислении в учреждение регистрируется в системе электронного документооборота «Дело».

¹⁸ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

6.3. После зачисления учащегося в порядке перевода, ответственное лицо в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении уведомляет исходную организацию о его номере и дате.

6.4. На каждого ребенка или поступающего, принятого в учреждение, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и копии всех представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) или поступающим документов.

7. Правила приема граждан в 1-е классы

7.1. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <https://sc46-surgut.gosuslugi.ru/> информацию:

– о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта департамента образования о закрепленной территории за образовательным учреждением;

– о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

7.2. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

7.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.16-1.17. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

7.4. Руководитель учреждения издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений и представленных документов о приеме на обучение в первый класс.

7.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа при завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.16-1.17. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

8. Прием граждан на уровень основного и среднего общего образования в классы с углубленным изучением отдельных предметов, профильные классы

8.1. Участником индивидуального отбора при приеме либо переводе в школу для получения основного общего и среднего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) может стать любой учащийся общеобразовательной организации вне

зависимости от полного либо частичного соответствия критериям, указанным в пункте 8.10 Правил¹⁹ (далее участник индивидуального отбора).

8.2. Индивидуальный отбор допускается только при наличии свободных мест после укомплектования общеобразовательной организации учащимися, имеющими право федеральному законодательству на получение общего образования соответствующего уровня и проживающими на закрепленной территории.

8.3. Индивидуальный отбор проводится в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения, а также в случае необходимости дополнительного комплектования в связи с образовавшимися свободными местами в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классах для профильного обучения.

8.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе учреждение осуществляет через официальный сайт <https://sc46-surgut.gosuslugi.ru/>, классные часы и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

8.5. Прием заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в классы с углубленным изучением отдельных предметов и профильные классы производится уполномоченным лицом школы не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного образовательной организацией в информационном сообщении в соответствии с п. 8.4. Правил приема (Приложение 4)

8.6. Заявление регистрируется в день его поступления с указанием даты и времени в «Журнале регистрации заявлений на участие в индивидуальном отборе и принятых документов» (Приложение 7) и выдается расписка о получении документов (Приложение 5). При регистрации заявления учащемуся присваивается индивидуальный код, под которым в дальнейшем публикуются результаты индивидуального отбора.

8.7. Основанием для отказа в регистрации заявления являются несоблюдение срока, формы его подачи.

8.8. В заявлении указывается профиль обучения и дисциплины, выбранные для углубленного изучения (выбор не менее 3-х предметов). Перечень профилей обучения, предметов, изучаемых на углубленном уровне, формируется ежегодно в рамках изучения образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей) в соответствии с локальным актом учреждения.

8.9. К заявлению, об участии в индивидуальном отборе, прилагаются следующие копии документов учащегося:

– ведомость успеваемости и (или) аттестат об основном общем образовании установленного образца);

¹⁹ № 303 -п. от 09.08.2013г. Постановление Правительства ХМАО - Югры «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением предметов или для профильного обучения»

– грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения учащегося (призовые места).

8.10. организация индивидуального отбора осуществляется на основании следующих критериев:

8.10.1. На уровне основного общего образования:

8.10.1.1. Наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок успеваемости «хорошо» и/или «отлично» по учебным предметам за предшествующий (или текущий) период обучения;

8.10.1.2. Наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников и их уровней, ежегодно утверждаемый приказом Министерства науки и высшего образования РФ, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, за 2 предшествующих года.

8.10.2. На уровне среднего общего образования:

8.10.2.1. Набравшие по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, минимальное количество первичных баллов, определенное исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, при прохождении государственной итоговой аттестации без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной аттестации.

8.10.2.2. Наличие итоговых отметок «хорошо» и/или «отлично» по учебным предметам, изучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие четвертных отметок «хорошо» и/или «отлично» за предшествующий или текущий период обучения на уровне среднего общего образования.

8.10.2.3. Наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне или профильном уровнях, за 2 предшествующих учебных года.

8.11. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор;

2 этап - составление рейтинга учащихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе;

3 этап - принятие решения о зачислении учащихся или переводе учащихся (отказе в зачислении или переводе).

8.12. Экспертизу документов комиссия проводит по балльной системе:

получение на основном государственном экзамене по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, минимального	1 балл за 1 учебный предмет, изучение которого предполагается на углубленном или профильном уровне
--	--

количества первичных баллов, определенных в текущем году Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры (без учета результатов повторной государственной аттестации)	
отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях	4 балла за 1 учебный предмет
отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях	5 баллов за 1 учебный предмет
достижения школьного уровня	1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения
достижения муниципального уровня	5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения
достижения регионального уровня	10 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения
достижения всероссийского уровня	15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения
достижения международного уровня	20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения

8.13. Индивидуальный отбор учащихся осуществляет комиссия, создаваемая руководителем общеобразовательной организации, в состав которой включаются учителя, руководители методических объединений, заместители руководителя общеобразовательной организации, курирующие вопросы обучения по программам углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственного управления организации (далее комиссия).

Возглавляет комиссию руководитель общеобразовательной организации.

8.14. Рейтинг учащихся составляет комиссия по мере убывания набранных ими баллов.

8.15. При равном количестве баллов двух и более учащихся учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

8.16. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня составления рейтинга учащихся:

8.16.1. Принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных предметов или классы для профильного обучения общеобразовательной организации по каждому учащемуся.

8.16.2. Размещает результаты индивидуального отбора на информационном стенде школы и на официальном сайте (с указанием кодов участников).

8.17. Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссии оформляется протоколом, который подписывают все ее члены, и направляется в приемную школы.

8.18. Зачисление либо перевод учащихся руководитель общеобразовательной организации оформляет приказом в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, указанного в пункте 8.16. Порядка, но не позднее 5 сентября текущего года.

8.19. При переводе учащегося из другой образовательной организации, учащийся зачисляется в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или класс для профильного обучения при наличии свободных мест²⁰:

8.19.1. для получения среднего общего образования в соответствии с критериями, указанными в п.8.10.1.; п.8.12. Правил;

8.19.2. для получения основного общего образования в соответствии с критериями, указанными в п.8.10.2.; п.8.12. Правил.

9. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в учреждение

9.1. Для разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в учреждение, создается конфликтная комиссия. В состав комиссии входят представители администрации, управляющего совета, социальный педагог, педагоги школы.

9.2. Заявитель, в случае отказа в предоставлении места в учреждение по причине его отсутствия, имеет право обратиться в иное образовательное учреждение или департамент образования Администрации города с просьбой о содействии в выборе общеобразовательного учреждения: письменно с заявлением в свободной форме, направленным электронной почтой по адресу: don@admsurgut.ru, или устно с просьбой о содействии в выборе общеобразовательного учреждения – в отдел общего образования (лично по адресу ул. Гагарина, 11, каб. 302, 303 или по телефону 52-53-42, 52-53-43).

9.3. В случае отказа гражданам в приеме в учреждение родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в департамент образования либо обжаловать решение в суде, использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством.

²⁰ Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями и дополнениями от 22.01.2021 № 8-п);

Приложение 1
к Правилам приема

Регистрационный номер в
учетной системе _____

Директору
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №46 с углубленным
изучением отдельных предметов
(наименование МБОУ)
Гейнц Лилии Викторовне
(ФИО директора)

Заявление

Прошу принять моего ребенка на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №46 с углубленным изучением отдельных предметов по основной общеобразовательной программе начального /основного/среднего общего образования и зачислить в 1___ класс

Сведения о ребенке:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата рождения _____
Адрес места жительства /
пребывания _____

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства /
пребывания _____
Адрес электронной почты _____
Контактный телефон _____

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства /
пребывания _____
Адрес электронной почты _____
Контактный телефон _____

Наличие *внеочередного, первоочередного или преимущественного* права Да / Нет
на зачисление (нужное подчеркнуть)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе Да / Нет
и/или в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с
заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или
инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой
реабилитации (нужное подчеркнуть)

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной
программе (в случае наличия потребности)

Язык образования: _____

Родной язык из числа языков народов РФ: _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права
и обязанности обучающихся МБОУ Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа №46 с углубленным изучением отдельных

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка
в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения
и воспитания моего ребенка.

Заявление подано в электронной форме посредством ЕПГУ (<https://www.gosuslugi.ru/>),
распечатано из государственной информационной системы «Цифровая образовательная
платформа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» (ГИС Образование Югры).

Уведомление в получении заявления

Регистрационный номер заявления в учетной системе _____

Время подачи заявления _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
ребенка _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) работника, ответственного за
прием документов в МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных
предметов: _____

Дата _____

МП

Подпись работника _____

Приложение 3
к Правилам приема

Расписка в получении документов

Регистрационный номер заявления о приеме _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка _____

Перечень представленных документов:

Наименование документа	
1.	Заявление
2.	Копия свидетельства о рождении
3.	Копия свидетельства о регистрации/пребывании
4.	
5.	
6.	

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) работника, ответственного за прием документов в МБОУ СОШ № 46 с УИОП:

Время подачи заявления _____

Номер заявления в учетной системе _____

Дата

МП

Подпись работника _____

Приложение 4
к Правилам приема

Регистрационный номер

Директору МБОУ СОШ № 46 с
углубленным изучением отдельных
предметов
Л.В. Гейнц

заявление

Прошу принять документы моего ребенка на участие в индивидуальном отборе в _____ класс МБОУ СОШ № 46 с УИОП на обучение по основной образовательной программе основного/среднего общего образования (нужное подчеркнуть) по направлению профиля/для углубленного изучения предмета (нужное подчеркнуть) _____

указать профиль/предмет

Данные о ребенке:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Дата (число, месяц, год) рождения _____

Место рождения _____

Адрес места жительства: _____.

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон: _____.

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон: _____.

Подпись родителей (законных представителей) ребенка об ознакомлении:

с уставом	_____ _____ (подпись) (подпись)
с лицензией на осуществление образовательной деятельности	_____ _____

	(подпись) (подпись)
со свидетельством о государственной аккредитации	_____ _____ (подпись) (подпись)
с основными образовательными программами	_____ _____ (подпись) (подпись)
с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся: _____	_____ _____ (подпись) (подпись)

Подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

_____ (подпись родителя)

_____ (подпись родителя)

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить _____
(при личной явке в учреждение, по почтовому адресу, по адресу электронной почты (указать E-mail), по телефону).

Дата подачи заявления _____

Подпись заявителя _____

Подпись заявителя _____

Расписка в получении документов на участие в индивидуальном отборе
Регистрационный номер заявления на участие в индивидуальном отборе

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
ребенка _____

Перечень представленных документов МБОУ СОШ №46 с УИОП:

Наименование документа	
1.	Заявление на участие в индивидуальном отборе
2.	Портфолио
3.	Ведомость оценок/копия аттестат
4.	
5.	
6.	

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) работника, ответственного за
прием документов в МБОУ СОШ №46 с УИОП:

Дата МП Подпись работника _____

Подпись родителя (законного представителя)

Приложение 6
к Правилам приема

Форма журнала приема принятых документов

№ заявления	ФИО Прибывшего учащегося, гражданина	Дата, время поступления заявления	Дата, время регистрации и заявления	Предоставленные документы, время предоставления документов
-------------	--------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------	--

Откуда прибыл	Приказ о зачислении	Отказ (дата, причина)	Информирование (при личной явке, по эл. почте)	Подпись представившего документы
---------------	---------------------	-----------------------	--	----------------------------------

