

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
(МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов)**

П Р И К А З

31.08.2023

№Ш46-13-866/3

г. Сургут

Об организации и проведении мероприятий по информационной безопасности при работе в сети «Интернет»

Во исполнение «Конвенции о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990) Федеральных законов Российской Федерации от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 25.07.2002 № 114 «О противодействии экстремисткой деятельности», от 27.07.2006 № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 29.12.2010 № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», от 28.07.2012 № 139 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», приказа департамента образования Администрации города № 12-03-677/2 от 24.08.2022 «Об организации и проведении мероприятий по информационной безопасности при работе в сети «Интернет»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Считать утратившим силу приказ МБОУ СОШ №46 с углубленным изучением отдельных предметов от 17.10.2019 г. №ш46-13-1008/9 «Об обеспечении безопасности при работе в сети «Интернет»».

2. Утвердить:

2.1. План мероприятий по информационной безопасности при работе в сети «Интернет» на 2023-2025 годы (далее - План мероприятий) (приложение 1).

2.2. Формы следующих документов:

- акт проверки контентной фильтрации в образовательной организации;
- журнал регистрации случаев обнаружения сайтов, не соответствующей задачам образования (приложение 2);
- журнал контроля по исполнению Плана мероприятий (приложение 3).

3. Назначить:

– Ахметова Станислава Радиевича, заместителя директора по УВР ответственным за организацию и проведение мероприятий по информационной безопасности при работе в сети «Интернет»;

– Канарейко Алексея Александровича, системного администратора, ответственным за техническое сопровождение информационной безопасности обучающихся при работе в сети интернет.

4. Ответственному за организацию и обеспечение информационной безопасности учащихся при работе в сети «Интернет» разместить на официальном сайте образовательного учреждения локальные нормативные акты.

5. Всем сотрудникам ОУ обеспечить исполнение Плана мероприятий.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Гейнц

План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет» на 2023-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ожидаемый результат/ ответственный	Сроки предоставления отчетов в МАУ «ИОЦ»
I. Деятельность руководителя образовательной организации, заместителя руководителя образовательной организации				
1.	Издание приказа «О создании совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся», утверждение состава совета, положения о совете. Организация работы совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся.	Сентябрь - октябрь	1. Разработка проектов локальных актов МБОУ СОШ №46 (отв. Ахметов С.Р.) - приказ о создании совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся; - положение о совете по обеспечению информационной безопасности обучающихся; - план работы совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся на 2022-2025 учебный год. 2. Рассмотрение проектов локальных актов на заседании административного совета. 3. Утверждение локальных актов	

2.	Изучение нормативных правовых документов, методических рекомендаций и издание (актуализация) организационно-распорядительных документов образовательной организации по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»	Сентябрь	Приведение локальных актов МБОУ СОШ №46 с углубленным изучением отдельных предметов в соответствие (актуализация) с нормативными правовыми документами, методическими рекомендациями по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет» (отв. Ахметов С.Р.)	
3.	Ознакомление работников образовательной организации с методическими рекомендациями по ограничению доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, локальными нормативными актами по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»	Сентябрь	Проведение инструктивных совещаний с педагогическими работниками с отметкой в журнале инструктажей (отв. Ахметов С.Р.).	
4.	Ознакомление работников образовательной организации с сайтами в сети «Интернет», включенными в Реестр безопасных образовательных сайтов	Сентябрь	Проведение семинара «Безопасный Интернет» (отв. отв. Ахметов С.Р.)	

5.	Информирование работников образовательной организации, обучающихся и их родителей (законных представителей) об ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации и организационно - распорядительных документов образовательной организации по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»	Сентябрь	Включение вопроса по обеспечению информационной безопасности учащихся при работе в сети Интернет в повестку общешкольных родительских собраний (отв. отв. Ахметов С.Р.)	
6.	Инструктаж педагогических работников по ограничению доступа к информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию обучающихся, а также не соответствующей задачам образования, в ходе образовательной деятельности. Ведение журнала инструктажа педагогических работников	2 раза в год	Проведение инструктажа для педагогических работников с отметкой в журнале инструктажей (отв. отв. Ахметов С.Р.)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
7.	Контроль качества работы систем контентной фильтрации в образовательной организации	Раз в квартал	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ведение журнала контроля СКФ (отв. Канарейко А.А.) 2. Составление акта по итогам проверки (отв. члены совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся) 	

8.	Организация преподавания обучающимся основ информационной безопасности в рамках реализации образовательной программы (в соответствии с методическими рекомендациями по основам информационной безопасности для обучающихся общеобразовательных организаций с учётом информационных, потребительских, технических и коммуникативных аспектов информационной безопасности)	В течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка рабочих программ предметной области «Математика и информатика» в части содержания и планируемых результатов освоения основной образовательной программы (отв. учителя-предметники). 2. Включение в план работы школы мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности учащихся (отв. отв. Ахметов С.Р.). 3. Включение в планы воспитательной работы классных коллективов мероприятий, направленных на изучение основ информационной безопасности (отв. кл. руководители) 	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
9.	Организация участия педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства «Сетевичок»	Октябрь-ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование педагогических работников о работе конференции по формированию детского информационного пространства «Сетевичок» (отв. Ахметов С.Р.). 2. Составление статистического отчета по результатам проведения мероприятия (отв. Ахметов С.Р.) 	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
II. Деятельность технического специалиста				

10.	Настройка (установка) технических средств, применяемых при организации доступа к сети «Интернет» (компьютерное оборудование, сетевое оборудование, системное и прикладное программное обеспечение) <i>(в соответствии с инструкцией по настройке средств контентной фильтрации в образовательной организации)</i>	Август	1. Организация контентной фильтрации в соответствии с инструкцией (отв. Канарейко А.А.) 2. Заполнение акта установки СКФ (отв. Канарейко А.А.) 3. Ведение журналов по обеспечению контентной фильтрации в соответствии с требованиями (отв. Канарейко А.А.)	
11.	Установка, конфигурация, настройка режимов работы технических средств контентной фильтрации	Август		
12.	Проверка работоспособности средств контентной фильтрации <i>(в соответствии с инструкцией по проверке работоспособности средств контентной фильтрации в образовательной организации)</i>	Не менее 3 раз в течение учебного года		
13.	Настройка ограничения доступа обучающихся к автоматизированному рабочему месту педагогов путем установки логина и пароля на операционную систему	Август		-

14.	<p>Ведение документации образовательной организации в области информационной безопасности обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> - акт установки контентной фильтрации в образовательной организации; - журнал контроля контентной фильтрации; - журнал работы системы контентной фильтрации, содержащий сведения об отключении педагогическим работником системы контентной фильтрации на автоматизированном рабочем месте; - журнал регистрации случаев обнаружения образовательной организацией сайтов, причиняющих вред здоровью и развитию обучающихся 	В течение учебного года		
15.	<p>Составление докладной записки на имя директора образовательной организации по каждому выявленному факту доступа к ресурсам, не имеющим отношения к образовательной деятельности</p>	В течение учебного года		В течение 3 дней
16.	<p>Передача информации о ресурсах сети «Интернет», предоставленной сотрудниками образовательной организации, представителями Совета и администрацией школы, в МАУ «ИМЦ» для добавления в «Черный список» запрещенных сайтов, либо в «Белый список» разрешенных сайтов, либо исключения из них</p>	В течение учебного года	Рассмотрение вопросов на заседаниях административного совета (2 раза в год)	-

17.	Обеспечение возможности использования обучающимися и сотрудниками образовательной организации дополнительных разрешенных ресурсов сети «Интернет» в компьютерных классах (кабинетах информатики) и библиотеке в урочное и внеурочное время по заявке сотрудника образовательной организации	В течение учебного года	По запросу при согласовании с зам. директора по УВР Ахметовым С.Р.	
18.	Размещение на официальном сайте образовательной организации (блок альтернативного меню, раздел «Информационная безопасность») информации по вопросам обеспечения информационной безопасности детей <i>(в соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.03.2018 N 08-1184 «О направлении информации»)</i>	В течение учебного года	Актуализация информации, обновление информации по мере необходимости (отв. Ахметов С.Р., Канарейко А.А.)	
III. Деятельность Совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся				
19.	Участвует в мероприятиях образовательной организации по информационной безопасности	В течение учебного года	1. Организация мероприятий в соответствии с планом работы на учебный год. 2. Анализ работы по итогам учебного года (отв. Ахметов С.Р.)	
20.	Осуществляет мониторинг качества работы системы контентной фильтрации Предоставляет результат мониторинга качества работы СКФ директору	Ежеквартально	Составление акта по итогам проверки (отв. члены совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся)	
IV. Деятельность сотрудников образовательной организации				

21.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о существующих угрозах в сети «Интернет», о методах и способах защиты детей от информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей	Сентябрь-октябрь	Включение вопроса в протоколы родительских собраний классных коллективов (отв. кл. руководители)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
22.	Инструктаж обучающихся о правилах использования сети «Интернет»	Не менее 2 раз в учебном году	Проведение инструктажа для учащихся (отв. кл. руководители)	
23.	Контроль использования обучающимися ресурсов сети «Интернет» в урочное и внеурочное время в ОО	В течение учебного года	Организация систематического контроля использования учащимися ресурсов сети «Интернет» в урочное и внеурочное время в ОО (отв. педагоги, проводящие уроки, внеурочные мероприятия)	
24.	Информирование технического специалиста о фактах нарушения обучающимися установленных правил пользования сети «Интернет»	В течение учебного года	Составление служебной записки (отв. пед. работники)	
25.	Организация просветительской работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по повышению культуры информационной безопасности контента террористического содержания либо сведений о подготавливаемых к совершению в образовательных учреждениях насильственных преступлениях»	В течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Включение в план работы школы мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности учащихся (отв. Ахметов С.Р.). 2. Включение в планы воспитательной работы классных коллективов мероприятий, направленных на изучение основ информационной безопасности (отв. кл. руководители) 3. Проведение мероприятий в соответствии с планом(ами) работы. 	

26.	Проведение Единого урока по безопасности в сети «Интернет»	Октябрь	1. Составление и реализация плана работы в рамках проведения мероприятий (отв. Ахметов С.Р.) 2. Составление отчетов по итогам проведения мероприятий (отв. Ахметов С.Р.)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
27.	Проведение серии мероприятий проекта «Сетевичок» для обучающихся	Октябрь-ноябрь		
28.	Проведение Всероссийской контрольной работы по информационной безопасности на сайте www.Единыйурок.дети	Октябрь-ноябрь		

№ п/п	Дата обнаружения	ФИО и должность ответственного	Номер компьютера	Описание сайта в сети «Интернет», содержащего информацию, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования	Принятые меры	Подпись ответственного

№ п/п	Дата проверки	ФИО и должность проверяющего	Номер компьютера	Результаты проверки	Принятые меры	Подпись проверяющего