

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ  
(МБОУ СОШ № 46)**

**П Р И К А З**

17.01.2022

№ ш46-13-32/2

г. Сургут

Об ограничении использования  
учащимися персональных мобильных  
устройств связи

В соответствии с письмом департамента образования Администрации города от 21.12.2021 № 07-04-2021/854-21-20710104 «Об использовании в сфере образования Методических рекомендаций об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2019 г. NN МР 2.4.0150-19, 01-230/13-01) и в целях обеспечения безопасных условий обучения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Нестеровой Е.Н., заместителю директора по ВВВР:

1.1. Организовать работу по актуализации методических рекомендаций по упорядочению использования устройств мобильной связи в образовательном процессе в 2021-2022 учебном году.

1.2. Провести 18.01.2022г. информационное совещание с педагогическими работниками по вопросам ограничения использования учащимися персональных мобильных устройств связи и актуализации локального нормативного акта образовательного учреждения «Порядок использования устройств мобильной связи в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 46 с углубленным изучением отдельных предметов» (Приказ от 15.10.2019 № ш46-13-990/9) – далее - Порядок.

2. Классным руководителям 1-11 классов в период с 18.01.2022г. по 25.01.2022г. организовать родительские собрания (онлайн), классные часы по вопросам ограничения использования учащимися персональных мобильных устройств связи в образовательном учреждении, результаты проведенной работы зафиксировать в протоколах собраний, отразить в тематике классных часов.

3. Чуриловой Т.Г., администратору школьного сайта, обеспечить размещение Порядка на официальном сайте образовательного учреждения в

подразделе «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации» до 18.01.2022г.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Нестерову Е.Н., заместителя директора по ВВВР.

Директор



Л.В. Гейнц

Исп. Е.Н. Нестерова