

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ  
(МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов)**

**ПРИКАЗ**

13.03.2024

№ Ш46-13-281/4

г. Сургут

Об организации работы  
в активированный день

В соответствии с положением «Об организации образовательного процесса в дни отмены занятий» МБОУ СОШ №46 с углубленным изучением отдельных предметов, утвержденного приказом от 23.01.2019 № ш46-13-83/9 и приказом от 23.11.2023 № Ш46-13-1341/3 «О режиме отмены занятий в активированные дни в 2023-2024 учебном году» МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов, в целях регламентации деятельности педагогов 1-4 классов в активированный день, а также охраны здоровья учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за жизнь и здоровье учащихся, прибывших на занятия в активированный день 13.03.2024г. (1 смена) классных руководителей и воспитателей согласно приложению к данному приказу.

2. Классным руководителям и воспитателям:

2.1. Вести учет обучающихся (воспитанников), прибывших в образовательное учреждение.

2.2. Организовывать питание детей, прибывших в активированные дни в школу, в штатном режиме.

2.3. Совместно с учителями-предметниками довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) задание для выполнения в активированный день.

2.4. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме с использованием различных форм организации образовательной деятельности, в том числе дистанционных технологий.

3. Разместить Канарейко Алексею Александровичу, администратору школьного сайта (<https://sc46-surgut.gosuslugi.ru>), информацию о заданиях для учащихся.

4. Учителям-предметникам:

4.1. Внести коррективы и изменения в рабочие программы, выпадающих на дни, когда учебные занятия не проводятся в связи с отменой занятий.

4.2. Провести учебные занятия с прибывшими обучающимися согласно учебному расписанию через следующие формы:

- индивидуальные и групповые занятия;
- интеллектуальные конкурсы для способных и одаренных обучающихся;
- тренинги, проводимые школьным психологам;
- занятия, проводимые учителем-логопедом.

5. Заместителю директора по УВР Боровых Анне Николаевне осуществлять контроль за своевременным выставлением и объемом заданий для учащихся на сайт школы.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Боровых Анну Николаевну, заместителя директора по УВР.

Директор



Л.В. Гейнц

№	Ф.И.О. педагогического работника	Класс
1 смена		
1	Лапина О.В.	1а
2	Лапина Е.А.	1б
3	Покатаева И.П.	1в
4	Орлова Л.Р.	1г
5	Гаврилова Е.М.	1д
6	Турайханова Г.Ф.	3а
7	Горобец В.В.	3б
8	Дементьева С.Н.	3в
9	Иванова Л.В.	3г
10	Колковская Л.В.	3д
11	Садикова Г.Х.	3е
12	Дементьева С.Н.	4а
13	Боровых А.Н.	4б
14	Ширгазина Р.К.	4в
15	Падурян А.Ю.	4г