

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
департамента образования  
Администрации города

И.П. Замятина

«20» 10 2023 г.

## ТРЕБОВАНИЯ

по проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников  
на территории города Сургута

**по китайскому языку**  
в 2023-2024 учебном году

7-11 классы

Сургут

2023 год

**Департамент образования и молодежной политики  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный педагогический университет»**

**ТРЕБОВАНИЯ**

по проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

**ПО КИТАЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
в 2023-2024 учебном году

Составитель:  
Верховская Светлана Борисовна  
учитель МБОУ «Центр образования  
«Школа-сад № 7 им. Дунина-Горкавича А.А.»  
г. Ханты-Мансийска

Ханты-Мансийск,  
2023 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по китайскому языку на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2023-2024 учебном году (далее Требования) подготовлены в соответствии с:

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и изменения, внесенные в Порядок (приказы Минобрнауки России от 17.03.2015 г. №249, 17.12.2015 г. №1488, 17.11.2016 года № 1435), (далее – Порядок);
- Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;
- методическими рекомендациями по разработке заданий и требований к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном по китайскому языку году, подготовленными Центральной предметно-методической комиссией по китайскому языку (Протокол № 1 от 05.06.2023 г.).

Требования предназначены для организаторов и жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада).

В соответствии с Порядком о всероссийской олимпиаде школьников Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

Сроки окончания этапов олимпиады: школьного этапа – не позднее 01 ноября; муниципального этапа – не позднее 25 декабря.

Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного и муниципального этапов олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного и муниципального этапов олимпиады по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 7–11 классов. Участник каждого этапа олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников, выполнивших задания разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

## 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ

Муниципальный этап олимпиады состоит из одного тура индивидуальных состязаний участников – письменного тура.

Письменный тур.

Длительность письменного тура составляет:

7 класс – 1 час 15 минут (75 минут);

8 класс – 1 час 15 минут (75 минут);

9 класс – 1 час 30 минут (90 минут);

10 класс – 1 час 30 минут (90 минут);

11 класс – 1 час 30 минут (90 минут).

Участники делятся на возрастные группы – 7–8 классы, 9–11 классы.

Для проведения письменного тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Особое внимание следует уделить должному освещению рабочих мест, поскольку иероглифическая письменность создает дополнительное напряжение для детского зрения, и участники не должны испытывать трудностей при чтении иероглифических текстов заданий.

Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях, при этом с учетом нынешней эпидемиологической ситуации все рабочие места должны находиться на должном удалении друг от друга. Проведению письменного тура предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде.

### **3. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ТРЕБОВАНИЙ К ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ**

Требования к проведению муниципального этапа олимпиады разрабатываются региональной предметно-методической комиссией с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии и утверждаются организаторами муниципального этапа олимпиады.

В требования, помимо общей информации, характеризующей соответствующий этап олимпиады (дата проведения, порядок регистрации участников, время начала этапа, процедуры кодирования и декодирования работ, порядок проверки и оценивания работ, процедуры анализа заданий олимпиады и их решений, процедуры показа проверенных работ участников олимпиады, процедуры проведения апелляций и подведения итогов соответствующего этапа, единой для всех предметов этапа) рекомендуется включить следующую информацию, касающуюся соответствующего этапа олимпиады:

- материально-техническое обеспечение;
- перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады.

### **4. ОПИСАНИЕ НЕОБХОДИМОГО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ**

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения письменного тура.

Письменный тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий средства обучения и воспитания, используемые при проведении по соответствующему предмету. Желательно обеспечить участников гелевыми или капиллярными ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

Предлагаемое ниже описание предназначено для оптимального материально-технического обеспечения проведения письменных туров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по китайскому языку в 2023/24 учебном году. Оно предполагает выполнение ряда требований, апробированных оргкомитетами и жюри олимпиад по другим иностранным языкам в различных городах России. В частности, предлагается выполнение следующих требований:

- во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля над временем;
- при проведении аудирования требуются CD-проигрыватели и динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится аудирование, целесообразно иметь отдельный носитель (диск, флеш-накопитель и т. д.) с записью задания;
- помимо необходимого количества комплектов заданий и бланков ответов, в аудитории

должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные бланки ответов. Центральная предметно-методическая комиссия рекомендует размножать материалы заданий в формате А4, кегль 14 и не уменьшать формат и кегль, поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий письменного тура и требует от участников значительных дополнительных усилий, особенно при чтении иероглифических текстов;

- для проведения всех прочих конкурсов письменного тура не требуется специальных технических средств.

Во время выполнения заданий письменного тура участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи, включая электронные часы с возможностью подключения к Интернету или использования Wi-Fi.

## **5. ПРИНЦИПЫ СОСТАВЛЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЛЕКТОВ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ**

Методические рекомендации по подготовке олимпиадных заданий письменного тура.

Содержание задания по конкурсу Чтение/阅读 предполагает проверку того, в какой степени участники олимпиады владеют рецептивными умениями и навыками содержательного анализа китайских письменных текстов различных типов, тематика которых связана с повседневной жизнью молодёжи. При этом проверяются умения вычленивать из текста основные компоненты его содержания, установить идентичность или различия между смыслом двух письменных высказываний, имеющих разную структуру и лексический состав, а также восстановить содержательную логику текста и исключить предложенные в задании избыточные или ошибочные варианты. Поиск материалов для этого задания, как и для других заданий, можно вести на китайских, российско-китайских образовательных сайтах, в учебно-методических источниках печатного характера. Для учащихся 7–8 классов тексты целесообразно упрощать, не допуская при этом искажения смысла либо русификации языка.

В задании по чтению участникам предлагается прочесть оригинальный текст и ответить на ряд вопросов, часть которых предполагает поиск соответствия или несоответствия какого-либо высказывания фразе в тексте, а также установление того, упоминается ли в тексте данная информация вообще. Основная трудность в выполнении этого задания обычно связана как раз с наличием в задании этого варианта выбора. Выбор этого ответа основывается не на логических умозаключениях, а на реальном отсутствии данной информации во всевозможных её выражениях в тексте.

В этой связи для обучающихся в 7–8 классах рекомендуется включать несколько облегчённые вопросы; в полной мере сложности это задание должно быть предложено только учащимся старших классов.

Другие вопросы предполагают ответы по содержанию текста на основе нескольких предлагаемых вариантов ответа (как правило, трёх-четырёх). Это могут быть вопросы на выборочное понимание необходимой информации в тексте, вопросы на детальное понимание отдельных смысловых нюансов текста, определение отношения автора к высказыванию и т. п. Желательно не уменьшать количество вопросов в заданиях (всего 10 вопросов), а варьировать лишь сложность текстов в зависимости от группы участников. Это позволит всем участникам олимпиады, независимо от их возрастной группы, познакомиться с обычным форматом олимпиадных заданий и не испытывать дискомфорта при переходе в следующую возрастную группу. В целом за это задание участники муниципального этапа могут максимально набрать 10 баллов.

Одним из наиболее сложных конкурсов на олимпиаде является Аудирование/听力, что связано с тем, что аудитивные навыки вырабатываются у школьников достаточно долго и формируются с опозданием относительно других языковых и речевых компетенций. Это тем более характерно для изучающих китайский язык ввиду специфики китайской фонетики, тонирования слогов, обилия омонимов, сложносокращённых слов и др. Поэтому при составлении этого задания необходимо ориентироваться на то, что участники олимпиады должны в основном понимать на слух выдержанное в естественном темпе сообщение

повседневного или бытового характера в монологической или диалогической форме, как правило, связанное с китайской школьной и семейной тематикой. При этом они должны уметь выделять главную и второстепенную информацию в предъявленной им аудиозаписи.

Поиск аутентичных материалов для этого задания целесообразно вести на китайских образовательных интернет-ресурсах, также можно подобрать аутентичные тексты в китайских учебно-методических изданиях, оснащенных аудиодисками. Не следует при этом увлекаться длительными сюжетами. Для учащихся 7–8 классов вполне достаточно использовать аудиотекст длительностью звучания до 2–2,5 минут. Учащиеся 9–11 классов могут прослушать аудиотекст длительностью звучания до 3–4 минут. Кроме того, на муниципальном этапе нецелесообразно излишне усложнять задания, включать в их формулировки слишком много незнакомых или неактивных слов и выражений. В любом случае тексты для аудирования должны быть начитаны профессиональными китайскими дикторами или носителями китайского языка с нормативным произношением путунхуа.

Задание по аудированию обычно включает две части. В первой части участникам олимпиады предлагаются примерно 7–8 высказываний относительно содержания аудиотекста. Задача учащихся – выбрать верный ответ из предлагаемых трёх вариантов: 对 (верно), 不对 (неверно), 没说 (не известно/в аудиотексте нет информации об этом).

Во второй части предлагаются, как правило, 7–8 вопросов с тремя-четырьмя вариантами ответа к ним по содержанию аудиотекста. Задача испытуемых – выбрать один верный вариант, отражающий содержание исходного аудиотекста. Для 7–8 классов можно ограничить количество вариантов двумя-тремя.

Если задание по аудированию включает прослушивание только одного и достаточно объёмного аудиотекста (9–11 классы), то необходимо дать время участникам познакомиться с заданием до его прослушивания (в течение примерно 1 минуты), предоставить им возможность обдумать варианты после первого прослушивания (в течение примерно 3–4 минут), а затем предъявить аудиотекст повторно. Если задание по аудированию включает два аудиотекста (7–8 классы), рекомендуется выполнять эту процедуру поочередно, соответственно уменьшив при этом время на выполнение каждого задания (например, с 4 до 2 минут), если задание включает короткие диалоги, то после прослушивания каждого диалога рекомендуется делать короткие паузы, достаточные для выбора правильного ответа из нескольких предложенных. После окончания прослушивания участникам муниципального этапа предоставляется возможность перенести ответы в бланк ответов, на это выделяется примерно 1–2 минуты. Это задание может быть оценено максимально в 15 баллов.

Для аудирования целесообразно заранее подготовить аудиозапись на электронном носителе, включающую все необходимые повторы и паузы. Таким образом, необходимо обеспечить запись всей процедуры аудирования: изложение условий задания на русском языке, сам аудиотекст, предусмотренные паузы, повторно звучащий текст, объявление об окончании задания по аудированию также на русском языке.

Перед началом прослушивания член жюри включает аудиозапись и даёт возможность участникам прослушать самое начало аудиотекста. Затем запись выключается, и член жюри обращается к аудитории с вопросом, хорошо ли всем слышно. Если в аудитории кто-то из участников плохо слышит запись, регулируется громкость звучания, устраняются все технические неполадки, влияющие на качество звучания. После устранения неполадок с инструкциями. После инструкций аудиозапись не останавливается и прослушивается с инструкциями. После инструкций аудиозапись не останавливается и прослушивается до самого конца.

Во время аудирования участникам не разрешается задавать вопросы членам жюри или выходить из аудитории, так как шум может нарушить процедуру проведения конкурса. Время аудирования ограничено временем звучания аудиозаписи.

Иероглифическая (или в транскрипции пиньинь) запись звучащих текстов находится у члена жюри в аудитории, где проводится аудирование, она не входит в комплект раздаточных материалов для участников и не может быть выдана участникам во время проведения конкурса. В случае чрезвычайной форс-мажорной ситуации (например, вся аудиотехника

вдруг выйдет из строя) член жюри зачитывает текст вслух. В случае технической невозможности провести аудиоконкурс с использованием заранее подготовленной полной аудиозаписи задания члену жюри, проводящему данный конкурс, должен быть передан полный сценарий конкурса с размеченными в нём заданиями, паузами и текстом для аудирования. На него возлагается в таком случае обязанность зачитывать задание, выдерживать все необходимые паузы и оглашать текст по транскрипции. задание, выдерживать все необходимые паузы и оглашать текст по транскрипции. Это потребует от члена жюри, проводящего данный конкурс, хорошей дикции и нормативного произношения.

Очень важно проводить этот конкурс синхронно во всех аудиториях конкретной возрастной группы во время муниципального этапа олимпиады.

Содержание задания для конкурса Лексико-грамматический тест/词汇语法测试, представляющего собой тест множественного выбора из 25 заданий для 7–8 и 9–11 классов, в первую очередь имеет целью проверку лексических, грамматических и иероглифических умений и навыков участников олимпиады, их грамматических и иероглифических умений и навыков участников олимпиады, их способности узнавать и понимать основные лексико-грамматические единицы китайского языка, правила лексической сочетаемости, а также умений выбирать, распознавать и использовать нужные лексико-грамматические единицы, адекватные коммуникативной задаче (или ситуации общения). Тест также включает задания на знание этимологических тонов китайских слогов, владение системой записи китайских иероглифов буквами латинского алфавита (пиньинь) и правилами транскрибирования китайских слов на русском языке в соответствии с системой Палладия, задания на проверку владения правилами написания иероглифов.

Это задание может быть оценено максимально в 25 баллов для 7–8 и 9–11 классов.

Для учащихся 9–11 классов предусматривается дополнительный конкурс – Лингвострановедческая викторина / 国情知识. Учащиеся 9–11 классов владеют большим, по сравнению с младшими классами, объёмом иероглифов, а степень сформированности лингворегионального компонента обучения на их возрастном уровне, включая уровень владения китайским языком, может позволить подвергнуть оцениванию степень владения ими географическими, политическими, национальными и культурно-специфическими китайскими и российскими реалиями. Включение лингвострановедческого конкурса, во-первых, побуждает учащихся интересоваться конкретными фактами и событиями китайской истории и культуры, российско-китайскими отношениями, во-вторых, позволяет повысить балльность ответов тем участникам олимпиады, кто действительно углублённо интересуется китайским языком, историей и культурой страны изучаемого языка, и в-третьих, позволяет таким участникам продемонстрировать умение выполнять задания повышенной сложности, связанные с китайским языком и китайской письменностью. Лингвострановедческая викторина должна включать задания как по китайской, так и по российской тематике, формулировку заданий рекомендуется приводить на русском языке.

Лингвострановедческая викторина предусматривает выбор одного из нескольких вариантов ответов на 10 вопросов. Это задание может быть оценено максимально в 10 баллов.

Максимальное число баллов за муниципальный этап олимпиады:

7–8 классы – 50 баллов;

9–11 классы – 60 баллов.

В комплект олимпиадных заданий по каждой возрастной группе (классу) входит:

- бланк заданий;

- бланк ответов.

К олимпиадным заданиям предъявляются следующие общие требования:

- соответствие уровня сложности заданий заявленной возрастной группе;

- тематическое разнообразие заданий;

- корректность формулировок заданий;

- указание максимального балла за каждое задание и за тур в целом;

- соответствие заданий критериям и методике оценивания;

- наличие заданий, выявляющих склонность к научной деятельности и высокий уровень интеллектуального развития участников;

- наличие заданий, выявляющих склонность участников к получению специальности, для поступления на которую(-ые) могут быть потенциально востребованы результаты олимпиады;

- недопустимо наличие заданий, противоречащих правовым, этическим, эстетическим, религиозным нормам, демонстрирующих аморальные, противоправные эстетическим, религиозным нормам, демонстрирующих аморальные, противоправные модели поведения и т.п.;

- недопустимо наличие заданий, представленных в неизменном виде, дублирующих задания прошлых лет, в том числе для другого уровня образования.

Бланки ответов не должны содержать сведений, которые могут раскрыть содержание заданий.

При разработке бланков ответов необходимо учитывать следующее:

- первый лист бланка ответов – титульный. На титульном листе должна содержаться следующая информация: указание этапа олимпиады (муниципальный); текущий учебный год; поле, отведенное под код/шифр участника; строки для заполнения данных участником (Ф.И.О., класс, полное наименование образовательной организации)

- второй и последующие листы содержат поле, отведенное под код/шифр участника; указание номера задания; поле для выполнения задания участником (разлинованный лист, таблица, схема, рисунок, и т. д.); максимальный балл, который может получить участник за его выполнение; поле для выставления фактически набранных баллов; поле для подписи членов жюри.

При разработке критериев и методики выполненных олимпиадных заданий важно руководствоваться следующими требованиями: □ полнота (достаточная детализация) описания критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов;

- понятность, полноценность и однозначность приведенных критериев оценивания.

На муниципальном этапе олимпиады методика оценивания письменного тура:

1) в заданиях с выбором ответа за каждый правильный ответ участник получает один балл. Проверка правильности ответов производится по ключам к заданиям;

2) критерии и методика оценивания выполненного творческого письменного задания в комплект заданий участника не входит, публикуются в настоящих Методических рекомендациях и предназначены для работы членов жюри.

При составлении заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий необходимо соблюдать единый стиль оформления. Рекомендуемые технические параметры оформления материалов:

- размер бумаги (формат листа) – А4;

- размер полей страниц: правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 мм, левое – 3 см;

- размер колонтитулов – 1,25 см;

- отступ первой строки абзаца – 1,25 см;

- размер межстрочного интервала – 1,5;

- размер шрифта – кегль не менее 12, для китайского – не менее 14;

- тип шрифта – Times New Roman, китайского – SimSun;

- выравнивание – по ширине;

- нумерация страниц: страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки с соблюдением сквозной нумерации ко всему документу;

- титульный лист должен быть включен в общую нумерацию страниц бланка ответов, номер страницы на титульном листе не ставится;

- таблицы и схемы должны быть четко обозначены, сгруппированы и рационально размещены относительно параметров страницы.



## **6. ПЕРЕЧЕНЬ СПРАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ СВЯЗИ И ЭЛЕКТРОННО - ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ, РАЗРЕШЕННОЙ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

Во время конкурсов участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи, включая электронные часы с возможностью подключения к Интернету или использования Wi-Fi.

## **7. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПОЛНЕННЫХ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ**

1. Не позднее календарного дня, следующего за днем проведения муниципального этапа олимпиады, жюри принимает от Ответственного координатора ОО закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады для оценивания.

2. Каждое задание олимпиадной работы участников олимпиады оцениваются двумя членами жюри, каждый из которых заполняет оценочный лист выполнения олимпиадных заданий. В спорных случаях (при расхождении оценок членов жюри в 3 балла и более) олимпиадная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

3. Жюри оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методикой их оценивания, установленными настоящими требованиями.

При разработке критериев и методики выполненных олимпиадных заданий важно руководствоваться следующими требованиями:

- полнота (достаточная детализация) описания критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов;

- понятность, полноценность и однозначность приведенных критериев оценивания.

На школьном этапе олимпиады методика оценивания письменного тура: за каждый правильный ответ участник получает один балл. Проверка правильности ответов производится по ключам к заданиям.

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, 0 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий письменного тура определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение всех заданий письменного тура: максимальное число баллов за задания раздела Аудирование – 15 баллов, раздела Чтение – 10 баллов, раздела Лексико-грамматический тест – 15 баллов (5–6 классы) и 25 баллов (7–8, 9–11 классы), раздела Лингвострановедение – 10 баллов (тестовые задания оцениваются по принципу «каждый правильный ответ – один балл»).

Итоговый результат следует свести к 100-балльной системе, для этого полученные участником баллы умножаются на соответствующие коэффициенты или рассчитать по формуле

$$X = (A : B) \times 100,$$

где X – итоговая оценка;

A – сумма баллов, набранная участником;

B – максимально возможная сумма баллов.

Например, участник из возрастной группы 7-8 классов дал правильные ответы на 30 заданий из 50, соответственно получил 30 баллов, их следует умножить на указанный ниже для этой возрастной группы коэффициент 2: 30 баллов  $\times$  2 = 60 баллов. Итоговым результатом данного участника считаются 60 баллов.

Максимальное число баллов за весь письменный тур муниципального этапа:

для 7–8 классов – 50 баллов (пересчет баллов с учетом коэффициента 2);

для 9–11 классов – 60 баллов (пересчет баллов с учетом коэффициента 1,6).

## **8. АНАЛИЗ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ, ИХ РЕШЕНИЙ И ПОКАЗ ОЛИМПИАДНЫХ РАБОТ**

1. Не позднее 4-х календарных дней после даты проведения муниципального этапа олимпиады и предоставления ее участникам оценочных листов с результатами муниципального этапа олимпиады жюри проводит анализ олимпиадных заданий, их решений, используя очную или дистанционную форму его проведения:

1.1. В случае, если анализ олимпиадных заданий, их решений проводится в дистанционной форме, жюри организует с участниками олимпиады видеоконференцсвязь средствами интернет-технологий.

1.2. В случае, если анализ олимпиадных заданий, их решений проводится жюри в очной форме, на нем могут присутствовать все участники олимпиады.

2. Время, место и форму проведения анализа олимпиадных заданий, их решений определяет Оргкомитет ОО.

3. Жюри в ходе анализа олимпиадных заданий, их решений информирует участников олимпиады о правильных вариантах ответов на олимпиадные задания, объясняет допущенные ими ошибки и недочеты, поясняет соответствие выставленных им баллов установленной системе оценивания.

4. В ходе процедуры осуществляется видеозапись с использованием средств видеofиксации, после окончания анализа олимпиадных заданий, их решений, Оргкомитет ОО хранит видеозапись до 1 августа текущего учебного года.

5. После анализа олимпиадных заданий, их решений по запросу участника олимпиады жюри осуществляет показ выполненных им олимпиадных заданий в день проведения апелляции в очной форме.

6. До начала показа олимпиадных работ Оргкомитет ОО декодирует (персонифицирует) олимпиадные работы.

7. Во время процедуры показа олимпиадных работ в аудитории могут присутствовать не более 5-ти участников олимпиады. Родители и иные представители участника олимпиады на показ работ не допускаются.

8. Во время показа работ одному участнику олимпиады уделяется не более 10 минут, разрешается выполнить фото или видеосъемку олимпиадных работ.

9. Во время показа олимпиадных работ каждый участник олимпиады знакомится с оценками, выставленными жюри за каждое задание.

10. Участник олимпиады вправе задавать жюри вопросы, по оценке выполненных им заданий. Жюри подробно объясняет критерии оценивания приведенного им ответа.

11. В случае несогласия участника олимпиады с выставленной оценкой или в случае выявления технической ошибки, жюри предлагает участнику олимпиады в письменной форме подать заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Система оценивания олимпиадных работ не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

## **9. РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ**

1. Сроки и место рассмотрения апелляции устанавливает Оргкомитет ОО.

2. Прием заявлений на апелляцию о несогласии с выставленными баллами осуществляет Ответственный координатор ОО, регистрирует их в журнале (листе) регистрации апелляционных заявлений.

3. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии самого участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию. Участник олимпиады, достигший 14 лет, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). Участник олимпиады, не достигший 14 лет, приходит на апелляцию в сопровождении Ответственного координатора ОО, который подтверждает личность участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию.

4. Родитель (законный представитель) участника олимпиады, подавшего заявление на

апелляцию, вправе присутствовать на апелляции в качестве наблюдателя, не принимая участие в обсуждении. Родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). Иные лица на рассмотрение апелляции не допускаются.

5. Апелляционная комиссия рассматривает очно апелляции участников олимпиады в составе не менее 3-х человек с использованием средств видеозаписи.

6. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7. В ходе апелляции повторно проверяются ответы на задания. Устные пояснения участника олимпиады во время апелляции не оцениваются. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционной комиссией принимается одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении количества выставленных баллов или их снижении;

- об удовлетворении апелляции и увеличении количества выставленных баллов.

9. Решение апелляционной комиссии об отклонении / удовлетворении апелляции принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции.

10. В протоколе заседания апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции кратко фиксируются все разъяснения членов апелляционной комиссии по сути апелляции; результат апелляции (отклонение / удовлетворение); подписью участника олимпиады подтверждается его согласие / несогласие с решением апелляционной комиссии, итоговым количеством баллов.

11. Решение апелляционной комиссии об отклонении / удовлетворении апелляции является окончательным, пересмотру не подлежит. На основании протокола заседания апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции, в случае необходимости корректировки баллов апелляционная комиссия проводит пересчет результатов участников олимпиады, заполняет итоговый оценочный лист выполнения олимпиадных заданий каждым участником олимпиады с указанием даты рассмотрения апелляции (далее - итоговые оценочные листы).

12. Жюри размещает итоговые оценочные листы на информационных стендах и/или официальном сайте ОО. В случае отсутствия заявлений на апелляцию или их отклонения с сохранением количества выставленных баллов, оценочные листы признаются недействительными и считаются итоговыми оценочными листами.

## **10. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ**

1. Жюри муниципального этапа олимпиады после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками олимпиады апелляций вносит окончательные индивидуальные результаты участников олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, класс, количество баллов, ОО) в итоговую (рейтинговую) таблицу результатов участников олимпиады (протокол) по общеобразовательному предмету и возрастной группе (классу), представляющую собой ранжированный список участников олимпиады, расположенных по мере убывания набранных ими баллов с учетом их корректировки по итогам апелляции (далее рейтинг (протокол) результатов участников олимпиады). Участники олимпиады с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

2. На основании рейтинга (протокола) результатов участников олимпиады жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

3. Победителями муниципального этапа олимпиады в пределах квоты, установленной организатором, признаются участники олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее 50 процентов (50 процентов или (более) от максимально возможного количества баллов, но итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий).

4. Призерами муниципального этапа олимпиады в пределах квоты, установленной Организатором, признаются все участники олимпиады, следующие в рейтинге (протоколе) результатов участников олимпиады за победителями, если количество набранных ими баллов составляет не менее 50 процентов (50 процентов или более) от максимального количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

5. Если все участники олимпиады не набрали 50 процентов и более от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников олимпиады не признается победителем и/или призёром, и им присваивается статус «участник».

6. Жюри передает Организатору рейтинг (протоколы) результатов участников олимпиады для их утверждения в формате, установленном Организатором, в течение 10-ти календарных дней после проведения муниципального этапа олимпиады (включая дату проведения), а также в срок до 1 ноября текущего учебного) года предоставляет Организатору аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по предмету.

7. Дополняется в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета (по необходимости).