

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ  
(МБОУ СОШ № 46 с УИОП)**

**ПРИКАЗ**

01.03.2022

№ Ш46-13-249/2

г. Сургут

Об обеспечении антитеррористической  
защищенности образовательного учреждения

В целях обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности, противодействия терроризму и экстремизму, в соответствии с Конституцией РФ; Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 15.09.1999 № 1040 «О мерах по противодействию терроризму», указом Президента РФ от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», в целях исполнения требований пп «ж», п. 18, пп «з» п.19, пп. «а» п.24 постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Казанину С.В., заместителя директора по административно-хозяйственной работе, Нестерову Е.Н., заместителя директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе, Попову А.А., специалиста по охране труда ответственными за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательного учреждения и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, уполномоченным органом исполнительной государственной власти, органами местного самоуправления, другими органами и организациями по вопросу обеспечения антитеррористической защиты образовательного учреждения.

2. Назначить Казанину С.В., ответственным лицом за:

- ежедневный контроль помещений для проведения учебных занятий, внеклассных мероприятий, осмотр подвалов, чердаков, вспомогательных и технических помещений;

- обеспечение антитеррористической безопасности критических элементов здания (территории) образовательного учреждения;

- осуществление контроля организации и осуществления контрольно-пропускного режима в образовательном учреждении;

- план обеспечения безопасности образовательного учреждения при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.

3. Казаниной С.В.:

3.1. Обеспечить контроль:

- пропускного режима, исключающего несанкционированное проникновение в здание и на территорию образовательного учреждения граждан и автотранспорта;

- мест для парковки автомобилей;

- сил и средств физической охраны образовательного учреждения;

- наличия и исправности кнопки экстренного вызова, системы АПС и СОУЭ, системы «Стрелец – Мониторинг»;

- исправности систем видеонаблюдения, охранной сигнализации, системы контроля и управления доступом (СКУД);

- работоспособности арочного металлодетектора;

- целостности и исправности ограждения территории, металлических ворот и калиток;

- освещения территории образовательного учреждения;

- наличия средств индивидуальной защиты у дежурного персонала.

3.2. Ограничить доступ посторонних лиц в помещения образовательного учреждения, отнесенных к категории критических элементов здания образовательного учреждения;

3.3. Обеспечить доступ в помещения, отнесенные к категории критических элементов здания и территории образовательного учреждения лицам, имеющим право доступа к указанным помещениям, в соответствии с Порядком допуска сотрудников сторонних организаций, осуществляющих техническое обслуживание и эксплуатацию инженерных систем;

3.4. Ограничить доступ посторонних лиц к видеорегистратору системы видеонаблюдения, в соответствии с Перечнем лиц, допущенных к работе с системой видеонаблюдения;

3.5. Проводить ежедневный контроль выдачи ключей от помещений, отнесенных к категории критических элементов образовательного учреждения;

3.6. Содержать помещения, отнесенные к категории критических элементов здания в опечатанном и закрытом виде;

3.7. Обеспечить ежедневный контроль ведения журнала сдачи/приёма под охрану помещений образовательного учреждения;

3.8. При проведении ремонтных работ своевременно, по запросу УМВД города, предоставлять полные установочные данные организаций-подрядчиков,

планируемых к проведению ремонтных работ, списки их работников с приложением ксерокопий документов, удостоверяющих их личность, документов, дающих право на осуществление трудовой деятельности в Российской Федерации;

3.9. После окончания ремонтных работ проводить тщательный осмотр зданий и прилегающих к ним территорий;

4. Поповой А.А.:

4.1. Обеспечить проведение инструктажей и тематических бесед с вахтерами и охранниками образовательного учреждения на предмет ограничения доступа посторонних лиц на критические элементы здания и территории образовательного учреждения, о своевременном информировании должностных лиц образовательного учреждения о фактах нарушений, связанных с доступом на критические элементы здания и территории образовательного учреждения;

4.2. Проводить инструктажи по антитеррористической безопасности с дежурным и административным персоналом образовательного учреждения на предмет ограничения доступа посторонних лиц на территорию и в помещения образовательного учреждения, соблюдению контрольно-пропускного режима и порядка выдачи ключей от помещений образовательного учреждения;

4.3. Проводить обучение и тренировки со всеми работниками образовательного учреждения по вопросу антитеррористической защищённости, инструктажи по противодействию терроризму и действиям в экстремальных ситуациях, при угрозе террористического акта для педагогического состава, обслуживающего и дежурного персонала в соответствии с утвержденными программами обучения, темами и сроками обучения;

4.4. Проводить инструктажи по антитеррористической безопасности и требованиям контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов с сотрудниками сторонних организаций.

4.5. Своевременно оформлять стенды по вопросам антитеррористической безопасности и проводить ревизию имеющихся документов по антитеррористической защищённости.

5. На время отсутствия (очередной отпуск, лист нетрудоспособности и др.) Поповой А.А., обязанности по проведению обучения и тренировок с работниками образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защищённости, действиям в экстремальных ситуациях для педагогического состава, обслуживающего и дежурного персонала, а также инструктажи по антитеррористической безопасности и вопросам контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов с сотрудниками сторонних организаций, возложить на Казанину С.В., заместителя директора по административно-хозяйственной работе, Нестерову Е.Н., заместителя директора по ВВВР.

6. Нестеровой Е.Н. обеспечить:

6.1. Постоянное взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел

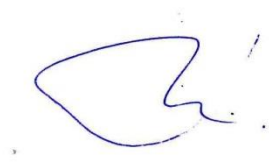
Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

6.2. Своевременное информирование правоохранительных органов о ставших известными фактах незаконного приобретения лицами, посещающими образовательное учреждение, оружия, его конструктивных элементов, боеприпасов, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств.

7. Признать утратившими силу приказ от 12.05.2017 № 12-ш46-17-36/17 «Об обеспечении антитеррористической безопасности образовательного учреждения».

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Гейнц